【東京】プロジェクト管理担当者（新規サービス企画からリリースまでのプロジェクト管理）

コミュニケーションズ&エナジーカンパニー 情報通信と電力エネルギー関連事業を展開

Job Information

Hiring Company
Rakuten Group, Inc.

Subsidiary
楽天グループ株式会社(入社後、楽天モバイル株式会社へ出向)

Job ID
1567882

Division
エネルギー事業本部

Industry
Other

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Setagaya-ku

Salary
Negotiable, based on experience

Work Hours
9:00 ~ 18:00（休憩時間 60分）

Holidays
完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇 等

Refreshed
October 29th, 2026 12:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜ポジション　プロジェクト管理担当者＞
楽天でんきの顧客満足向上に向け、企画立案と開発推進を担うプロジェクト管理ポジション。
数百億円規模の自社大規模Webサービスである、楽天でんきの顧客満足度の向上を目標に、プロジェクトの管理を担当いただきます。

具体的には....

- 新規サービス企画の為、各種調査の実施、情報の分析、企画の立案
- サービス開発に伴うプロジェクト管理全般（開発チームやデザイン、マーケティングチームとの論点整理、タスク管理、スケジュール管理、システム開発優先順位の判断など）
- PRなどのパブリシティ対応（新サービスをウェブページでの告知、楽天グループ内での広報対応等）
- サービス導入後に改善に向けた係数管理、顧客ロイヤリティ管理、各種情報を元にプロダクトのKPI改善企画の立案
- サービス理解を深める為の、動的コンテンツの作成、改修、追加

■過去案件例

- 省エネサービス「節電トライ」の企画および、システムやデザイン担当者と協力しローンチ
- 引越先で当日からでんきを利用できる「引っ越し手続き」サービスを、オペレーション、システム、デザイン担当者と連携しローンチ

■組織について
コンシューマーサービス課
構成：30-40代の男女

楽天グループの小売電気事業者として、一般家庭向け電力サービス「楽天でんき」と都市ガスサービス「楽天ガス」を提供しており、ユーザーに寄り添い、安心で便利かつお得な体験をお届けし、新電力No1を目指しサービスの拡大を推進しています。

サービスの特徴としては、複雑で難解だった旧来の電気料金プランを基本料金0円、使用電力量に応じた従量料金単価も1つとシンプルな設計です。電気料金に応じた楽天ポイントの付与や、ポイントでの電気料金の支払いを可能としています。

また、電気メーターのデジタル化、モバイル通信技術の発展、IoTやAIの普及により、エネルギーデータの可視化が進み、近い将来、太陽光発電や蓄電池や電気自動車といった分散型電源リソースの普及により、バーチャルパワープラント（VPP）を活用した電力需給の制御や最適化が進むことが予想される中、各世帯で生み出される電源を束ね、お客様間で相互に電力の取引が行われるような未来において、楽天グループがもつIT技術やビックデータを活用し、新しい電力プラットフォームの確立を目指します。

Required Skills

必須要件

- プロジェクト管理経験3年以上
  （新規サービス企画、プロジェクトの進捗管理、事業開発、Webディレクター、マーケティング、PdM、CX業務などのいずれかの経験）

歓迎要件：

- BtoCサービスに係る経験
- サイクル課金サービスのプロダクトマネジメント経験
- 電力、ガス事業の経験
- 英語力

【雇用形態】
契約期間：期間の定めなし
試用期間：あり（3か月）
※会社の判断により、試用期間を延長する場合があります。
※試用期間中の雇用条件の変更はありません。

【勤務時間】
標準勤務時間帯 9:00 ~ 17:30

※楽天グループ朝会実施の日は、就業時間は8:00 ~ 16:30となります。
※所定労働時間7.5時間、休憩時間1時間です。
※休日勤務または、所定時間外勤務を指示する場合があります。
※一部、フレックスタイム制を適用しています。
コアタイム：11:00 ~ 15:00（朝会実施日は 8:00 ~ 12:00）
※一部のポジションでは上記と異なる場合がございますが、詳細は内定通知書にて明示いたします（裁量労働制の適用等）。

【休日休暇】
完全週休2日制（土日）・祝日
夏季休暇・年末年始休暇・年次有給休暇・産前産後休業・育児休業・介護休業・生理休暇・
特別休暇（慶弔、ボランティアなど）

【手当/福利厚生】
昇給：あり　※1月・7月に、会社実績や本人の評価により見直しを行います。
賞与：あり　※6月・12月に、会社の業績や本人の評価により支給します。
退職金：あり
保険：厚生年金保険、健康保険、労災保険、雇用保険 など
福利厚生：カフェテリア（朝食・昼食・夕食基本無料）、フィットネスジム（有料）、社員持株会など

Company Description