

**【東京】業務推進担当（電力の調達・制度対応等の需給企画業務）**

コミュニケーションズ&amp;エナジーカンパニー 情報通信と電力エネルギー関連事業を展開

## Job Information

**Hiring Company**

Rakuten Group, Inc.

**Subsidiary**

楽天グループ株式会社（楽天モバイル株式会社へ出向）

**Job ID**

1567880

**Division**

エネルギー事業本部

**Industry**

Other (IT, Internet, Gaming)

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Setagaya-ku

**Train Description**

Tokyu Denentoshi Line, Futako Tamagawa Station

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Work Hours**

9:00 ~ 18:00（休憩時間 60分）

**Holidays**

完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇等

**Refreshed**

July 2nd, 2026 01:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

**<ポジション 業務推進担当者>**

電力の「需要」と「供給」のバランスをコントロールし、安定した電力供給を実現する業務です。今後より強固で高度な需給オペレーションをつくるために、新たなメンバーを迎えて運用体制を強化します。具体的には...

- ・ 需給計画の策定（気象条件・需要データ・市場動向をもとに予測）
- ・ 電力市場取引の運用（売買調整、価格動向のチェック）
- ・ 需給オペレーションにおける業務プロセス・手順の標準化
- ・ 将来的には需給戦略やマネジメントへのキャリアステップ

#### ■組織について

需給企画チーム

構成：20-40代の男女

楽天グループの小売電気事業者として、一般家庭向け電力サービス「楽天でんき」と都市ガスサービス「楽天ガス」を提供しており、ユーザーに寄り添い、安心して便利かつお得な体験をお届けし、新電力No1を目指しサービスの拡大を推進しています。

サービスの特徴としては、複雑で難解だった旧来の電気料金プランを基本料金0円、使用電力量に応じた従量料金単価も1つとシンプルな設計です。電気料金に応じた楽天ポイントの付与や、ポイントでの電気料金の支払いを可能としています。

また、電気メーターのデジタル化、モバイル通信技術の発展、IoTやAIの普及により、エネルギーデータの可視化が進み、近い将来、太陽光発電や蓄電池や電気自動車といった分散型電源リソースの普及により、バーチャルパワープラント（VPP）を活用した電力需給の制御や最適化が進むことが予想される中、各世帯で生み出される電源を束ね、お客様間で相互に電力の取引が行われるような未来において、楽天グループがもつIT技術やビックデータを活用し、新しい電力プラットフォームの確立を目指します。

---

## Required Skills

### 必須要件

- ・ オペレーション業務経験2年以上（Python、VBA、マクロ、RPAなどのツール利用、管理経験）

### 歓迎要件：

- ・ 電力需給や電源調達に関する知見、実務経験
- ・ 英語力

### 求める人物像：

- ・ 新しい分野で専門性を身につけたい方
- ・ データや数値を扱うのが好きな方
- ・ 社会に役立つ仕事に携わりたい方
- ・ チームで仕組みをつくり上げることにやりがいを感じる方

---

### 【雇用形態】

契約期間：期間の定めなし

試用期間：あり（3か月）

※会社の判断により、試用期間を延長する場合があります。

※試用期間中の雇用条件の変更はありません。

### 【勤務時間】

標準勤務時間帯 9:00～17:30

※楽天グループ朝会実施の日は、就業時間は8:00～16:30となります。

※所定労働時間7.5時間、休憩時間1時間です。

※休日勤務または、所定時間外勤務を指示する場合があります。

※一部、フレックスタイム制を適用しています。

コアタイム：11:00～15:00（朝会実施日は8:00～12:00）

※一部のポジションでは上記と異なる場合がございますが、詳細は内定通知書にて明示いたします（裁量労働制の適用等）。

### 【休日休暇】

完全週休2日制（土日）・祝日

夏季休暇・年末年始休暇・年次有給休暇・産前産後休業・育児休業・介護休業・生理休暇・

特別休暇（慶弔、ボランティアなど）

### 【手当/福利厚生】

昇給：あり ※1月・7月に、会社実績や本人の評価により見直しを行います。

賞与：あり ※6月・12月に、会社の業績や本人の評価により支給します。

退職金：あり

保険：厚生年金保険、健康保険、労災保険、雇用保険 など

福利厚生：カフェテリア（朝食・昼食・夕食基本無料）、フィットネスジム（有料）、社員持株会など

---

## Company Description