

輸入商社バイヤー 業務用食材の輸入販売を手掛ける安定優良企業 ※英語力を活かせませ
ず

残業平均10H/ バジル、アボカド、ハラペーニョなどの食品と原材料の輸入販売

Job Information

Hiring Company

Higa Industries Co., Ltd.

Job ID

1567613

Division

購買部

Industry

Food and Beverage

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Hibiya Line, Kamiyacho Station

Salary

4.5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30 (所定労働時間7時間30分、休憩60分)

Holidays

完全週休2日制 (土日祝)

Refreshed

June 29th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- 海外メーカーとの交渉から仕入・通関まで一貫して担当する輸入食品バイヤー業務
- 商品設計や新規開拓にも関わり、裁量大で専門性とグローバル視点を磨けるやりがい
- 英語を使った業務が中心で、現地工場立会いや各部署との連携を通じて幅広い経験を積める環境
- 神谷町駅直結で通勤便利、残業平均10時間と働きやすく裁量の大きい勤務体制

【業務内容】

海外メーカーとの交渉～仕入・通関実務まで一貫。新規開拓、商品設計にも関われる裁量大のポジション。

交渉業務はステップアップとして挑戦可能。専門性とグローバルな視点が身につきます。

■業務の流れ：

食品サンプルの確認（試食等）を経て、リーガルチェック（輸入可能食品が確認）から輸入・仕入れ手続きまで担当します。

海外メーカーとの交渉は、将来的には主要な業務として挑戦可能。

初回製造の際は現地工場に立ち会い、専門性を磨き品質を担保します。

販売、品質管理等は各部署と連携。

業務のほとんどで英語（電話・メール等）を使用し、裁量を持って成長できるポジションです。

■魅力：

各国から食品の仕入れから輸入まで一貫した業務をお任せするため、仕入れから輸入まで一連の業務の習得が可能。裁量をもって働くことができます。

■教育体制：

当社は取扱商品数は多くないですが1商品を深く学ぶ必要があります。入社3～6か月は入社当初はOJTにて先輩社員と輸出入を中心に基本となる業務を習得して頂きます。

■配属先情報：

購買部：2名（課長40代1名、社員40代1名）

■当社について：

《海外の多彩な食材・食文化を日本の食卓へ。「食生活を豊かにする」》

業務用食材の輸入販売を手掛ける安定優良企業です。主要事業としてのバジル、アボカド、ハラペーニョなどの食品と原材料の輸入販売をはじめ、品質管理、商品物流、商品開発サービスを提供しています。

外食産業においては、当社の比嘉代表がアメリカ『ドミノ・ピザ』の日本におけるマスターフランチャイザーとして、商品ラインナップ、マーケティング戦略を日本の消費者ニーズに合わせて変更し、ピザの宅配という新しい業態を1,500億円市場にまで発展させる功績を持っていたり、バジルやアボカドなど、日本であまり知られていない時代から外食産業に提案し続け、業務用冷凍食材としてのニッチな市場を築きあげるなど、常に求められるニーズの先駆者として貢献しております。国内外食産業の海外進出への対応も視野に入れ、海外への営業強化も目指しています。

◎各人の個性を尊重し、一人ひとりが考えて動く自主性を大切にしています。また、チームワークも重視しています。

【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、3ヶ月（変更無）

【給与】

想定年収：450万円～600万円

月給制：月給¥250,000～（基本給¥200,000～固定残業代¥50,000～を含む/月）

※固定残業代の相当時間：30.0時間/月

■賞与実績：夏冬各2か月以上

【就業時間】

09:00～17:30（所定労働時間7時間30分、休憩60分）

※残業：有

【勤務地】

本社：東京都 港区 虎ノ門4-3-20 神谷町MTビル13階（神谷町駅直結）

最寄駅：東京メトロ 日比谷線 神谷町駅 徒歩1分

■敷地内全面禁煙

■変更の範囲：なし

■転勤：無

【休日休暇】

- ・年間休日125日
- ・完全週休2日制（土日祝）
- ・夏季5日
- ・年末年始5日
- ・有給休暇（あり、10日～）※入社日より発生。入社月により3～10日。

【待遇・福利厚生】

- ・社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
- ・通勤手当（会社規定に基づき支給）
- ・残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）
- ・退職金有

Required Skills

【必須要件】

- ・貿易事務実務経験
- ・英語の実務経験（電話・メール・会話等）
- ◎貿易事務からのキャリアチェンジも歓迎

【選考について】

- 採用人数：1名
- 面接回数：2回程度（目安）
- 筆記試験：無

Company Description