



【グローバル事業推進 | 生成AI企業でキャリアアップ】エンジニア採用リーダー候補として企業成長をリードしませんか？

## Job Information

### Hiring Company

[givery, Inc.](#)

### Job ID

1567289

### Industry

Internet, Web Services

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

### Train Description

Yamanote Line, Shibuya Station

### Salary

6 million yen ~ 8 million yen

### Work Hours

9:00~18:00 (実働8時間・休憩1時間あり)

### Holidays

年間休日120日 (会社カレンダーにより変動あり) \*完全週休2日制 (土日)・祝日・年末年始休暇: 12/31~1/3の4日間

### Refreshed

March 6th, 2026 09:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

None

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 募集概要

#### ◆ 募集背景

ギブリーは、デジタル人材・業務改革・マーケティング領域のSaaSプロダクトを展開するテックカンパニーです。10年にわたり「Track」「DECA」「MANA」のSaaSを開発・提供し、特に2023年春にリリースした生成AI活用プラットフォーム「MANA」は、エンタープライズを中心に1年半で500社以上に導入されています。さらに「Givery AI Lab」を設立し、独自のLLM開発やAI Agent開発も手がけています。

開発組織は20か国以上のメンバーで構成されるグローバルチームで、GAFAM出身者を含む各領域のスペシャリストが在籍。2018年にはAI・自然言語処理に強みを持つ「Resola」をグループに迎え、現在では従業員の約50%が開発に携わっています。

(詳細：<https://givery.co.jp/technology/>)

また新たにインド法人「Givery Technologies India」を設立し、さらに海外事業を加速させています。グローバル採用強化に向けて、これらを推進するエンジニア採用・労務担当のリーダー候補を募集します。

#### ◆ 業務内容

- ・採用業務のサポート（面接調整、応募者対応、求人媒体管理など）
- ・エージェントコミュニケーション
- ・人事部門のチームマネジメント
- ・中途採用戦略の立案～実行
- ・海外拠点や外国籍社員とのコミュニケーション
- ・人事制度の企画～運用
- ・経営層へのレポーティング
- ・入退社手続き、勤怠管理などの労務業務

#### 【主なミッション】

外国籍社員や候補者・エージェントと抵抗なくコミュニケーションをとり、グローバル採用体制を強化する

#### 【主な採用ポジション】

- ・Giveryのエンジニア（開発エンジニア・インフラエンジニア・EM等）
- ・Givery Technologies Indiaのセールス

#### ◆ 業務の魅力/やりがい

- ・裁量権をもって業務に取り組めるため、自身の戦略が結果に反映され、やりがいを感じます
- ・グローバル採用にかかわることで、英語スキルの向上が可能です（今はできなくてもキャッチアップできればOK）
- ・協力的なエンジニアとコミュニケーションが取れるため、技術知識が深まり、キャリアアップにつながります◎

#### ◆ 身につくスキル、経験

- ・エンジニア採用における戦略立案スキル
- ・変化に対する柔軟な戦略思考
- ・技術スタックに関する知識

#### ◆ 働く環境

Giveryのカルチャーである「Give & Give」の精神が根付いており、困ったときは自然と助け合うチーム文化があります。

- ・年2回の評価制度（インセンティブ制度あり）
- ・役員との隔週1on1制度
- ・出社ベース（戦略のコアとして経営メンバーと動いていただくため）
- ・女性活躍（経営統括にて女性役員あり、管理職女性比率は50%以上）
- ・グローバル（25%は海外出身社員、20か国以上）
- ・パパママ社員事例多数（経営統括の女性役員は2児のママ）
- ・社員同士が感謝を送り合うgive-thanksの文化
- ・働きがいのある会社2025ベスト100選出（初年度で受賞）

#### ◆ PC スペック

Mac or Windows支給

#### ◆ キャリアアップ

##### ▼ エンジニア採用

- ・DevRelのエキスパート
- ・技術組織の採用戦略立案から実行までを統括
- ・業界をリードするDevRel活動の確立

##### ▼ 人事戦略/開発組織HRBP

- ・採用だけでなく、技術組織全体の人事戦略を統括
- ・組織開発／タレントマネジメントの統括責任者へ

##### ▼ 経営への関与

- ・Givery成長戦略の重要なKPIを追っていただくため、経営戦略にも携わっていただきます

#### 休日

◎年間休日

年間休日120日（会社カレンダーにより変動あり）

※完全週休2日制（土日）・祝日・年末年始休暇：12/31～1/3の4日間

#### ◎休暇制度

有給休暇・特別休暇（結婚 / 妻の出産 / 服喪 / その他会社が認めた場合）・出産休暇・育児休暇・生理休暇

#### 福利厚生

◎家族手当（満18歳までの子ども1人につき月1万円）

◎結婚祝い金

◎交通費支給

◎定期健康診断

◎年2回全社員総会・表彰

◎資格支援金

- ◎Track Trainingで57コース以上受講可（プログラミング・AI等）
- ◎MANA Studio利用可（マルチLLM）
- ◎PC・電話貸与
- ◎オフィスグリコ・フリードリンク
- ◎英語対応サポート（ビザ等）
- ◎部活動補助

#### 加入保険

- ◎社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金）
- ◎関東ITソフトウェア健保

#### <評価制度>

- 評価・昇進・昇給年2回！
- インセンティブ制度あり！年2回のタイミングで個人成績に応じて支給

---

## Required Skills

### <必須要件>

- ・エンジニア採用業務の経験（3年以上）

### <尚可要件>

- ・人事労務のご経験
- ・グローバル採用のご経験
- ・多文化環境での業務経験
- ・英語スキル

### ◆ 言語

日本語：ネイティブ

### ◆ 求める人物像

- ・生成AIやITへの興味があり、ご自身でも積極的に活用している方
- ・成長し続けたいという意欲がある方
- ・英語スキルを身に着けたい方

---

## Company Description