

【タイ就職】 営業アシスタントマネージャー /バンコク近郊勤務/チャチュンサオ

タイ バンコク近郊にて営業アシスタントマネージャー を募集しております！

Job Information

Recruiter

PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

Job ID

1566155

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Thailand

Salary

3.5 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

月曜～金曜 8:30am～5:10pm

Holidays

土日、祝日

Refreshed

February 11th, 2026 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Thai - Basic

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

主要事業 :

中核のコイルセンター事業では、アルミや銅・銅合金からステンレス鋼や各種めっき鋼板まで、他に類を見ない多様な金属材料のワンストップショップとして、タイの自動車や家電・電子機器業界を中心にサービスを提供しています。近年ではアルミ押出形材製造や小型トラック架装製造といった新規事業にも取り組んでいます。日本の総合商社系金属サービスセンターとして長年にわたり構築してきた世界規模のサプライヤーネットワークと、独創的な発想やタイムリーな行動力、きめ細やかなサービスを兼ね備えた日タイ一体の経営を基盤に、当社は様々な業界のお客様のニーズに応えています。

主な事業分野

商材

アルミ、銅・銅合金、ステンレス、その他特殊鋼板、アルミ押出形材、アルミビレット、Cargo Box（日野自動車2トントラック、その他各種ピックアップ用）

1. 顧客対応

- ・営業活動
- ・既存顧客（自動車、家電、電子部品メーカーなど、日系が中心）との関係構築・維持
- ・顧客の生産計画や使用材料のヒアリング
- ・新規引き合い対応（紹介・問い合わせベース）
- ・見積書・提案書の作成、価格交渉、契約締結

2. 受注

- ・発注管理
- ・顧客からの注文内容（サイズ・数量・納期）の確認
- ・社内の加工部門への発注依頼・加工スケジュールや在庫状況の確認・調整
- ・工場との連携による納期管理

3. 納品・アフターフォロー

- ・納品スケジュールの確認と顧客への共有
- ・品質や数量に関する問い合わせ・トラブル対応・クレームや改善要望への対応、次回提案につなげるフィードバック活動

4. 市場・製品情報収集

- ・顧客業界（自動車、家電、電子機器など）の動向把握
- ・材料価格の相場・需給動向の把握
- ・新しい商材や加工技術の提案

5. 社内外の調整業務

- ・生産・品質管理部門との調整（仕様確認、加工工程）
- ・ロジスティクス部門との調整（輸送、納期管理）

Required Skills**【必須】**

- ・高校卒業 または それ以上
- ・社会人経験
- ・パソコンスキル（エクセル、ワード、パワーポイントなど）

- ・タイ語：業務（社内外コミュニケーション・会議）での使用や、自己研鑽によるタイ語学習に積極的に取り組む姿勢
- ・普通自動車国際運転免許証 または タイ国内運転免許証

歓迎

- ・タイでの就労経験（鉄鋼業界、商社業界での経験なら尚可）
- ・英語：社外との E メール交信に難のないレベル（目安：TOEIC650）

Company Description