



東京・日本橋【ファイナンスマネージャー】英語力×経理・財務経験が活かせる | フレックス制あり

外資系 | 世界36都市に拠点を持つ香港上場のグローバル企業

## Job Information

### Hiring Company

Pico Global Services Ltd.

### Job ID

1565852

### Industry

Other (Advertising, PR, Media)

### Company Type

International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

### Salary

6 million yen ~ 8 million yen

### Work Hours

9:00-18:00 (フルフレックス、コアタイムなし)

### Holidays

完全週休2日制 (土日祝)

### Refreshed

February 5th, 2026 06:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・業務内容：日本法人の財務全般（月次決算・分析・報告・監査対応・資金管理など）を統括するポジション
- ・語学が活かせる：英語を活かして香港本社と連携し、グローバル基準の財務運営に携われる
- ・やりがい：財務分析から改善提案・スタッフ育成まで担い、日本法人の財務基盤を強化するやりがい

- ・働く環境：コア無しフルフレックスや交通費支給・社保完備など、柔軟かつ安定した働きやすい環境

**【業務内容】**

Picoグループは、世界36都市に拠点を持つ香港上場のグローバル企業です。日本法人であるPico Japanは、展示会、ブランドアクティベーション、デジタル領域で多国籍クライアントを支援しています。

**<ポジションの目的>**

Pico Japanの財務全般を統括し、財務分析、月次決算、マネジメント向けレポーティング、監査・税務対応、予算策定、資金繰りの管理を行います。必要に応じてHR・リーガル・補助金関連の管理業務も担当します。

- ・財務分析とマネジメント向けレポーティング
- ・月次決算、仕訳、勘定照合のリード
- ・香港本社ファイナンスチームとの連携
- ・財務諸表・経営管理レポートの作成
- ・キャッシュフロー・資金管理・為替リスク管理
- ・不整合の分析と改善提案
- ・年次監査・税務対応資料の準備
- ・経費管理・予算管理
- ・経理スタッフの指導・育成
- ・会計プロセスの改善提案

**<レポートライン>**

リージョナルファイナンシャルコントローラー

**<キャリアパス>**

日本法人の財務責任者としてスケール可能

**【雇用形態】**

正社員

**【給与】**

600～800万

■賞与：会社規程、過去実績は約2ヶ月（ほぼ固定に近い）

**【就業時間】**

9:00～18:00（フルフレックス、コアタイムなし）

**【勤務地】**

東京・日本橋エリア（出社勤務）

※テレワーク制度あり、本ポジションは原則出社勤務

**【休日休暇】**

- ・完全週休二日制（土日祝）
- ・有給休暇
- ・年末年始休暇

**【待遇・福利厚生】**

- ・交通費支給
- ・社会保険完備

---

**Required Skills****【必須要件】**

- ・経理・財務経験 5～10年以上
- ・月次決算、フルセット会計経験
- ・1～2名程度のチームリード経験歓迎
- ・ビジネス英語、日本語ネイティブまたはビジネスレベル以上
- ・Excel・ERPシステム経験
- ・タイトな締切に対応できる方

**【求める人物像】**

- ・高いコミュニケーション・課題解決力

---

**Company Description**