

# SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】ハウスキーピング スーパーバイザー/Housekeeping Supervisor

東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル

## Job Information

### Hiring Company

Shangri-La Tokyo

### Job ID

1565813

### Division

ハウスキーピング 宿泊部門

### Industry

Hotel

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

### Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

### Train Description

Yamanote Line, Tokyo Station

### Salary

3.5 million yen ~ 4 million yen

### Work Hours

勤務予定表に基づく変形労働制（1週間の平均労働時間40時間）

### Refreshed

May 8th, 2026 02:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

=====

ハウスキーピング スーパーバイザー  
=====

## 仕事内容

宿泊部ハウスキーピング部門にてスーパーバイザー業務全般

---

### 【雇用形態】 正社員

### 【休日・休暇】

年間休日115日  
年次有給休暇（初年度10日／入社月により按分）  
特別有給休暇  
傷病看護休暇（有給使用／年間3日まで）  
ボランティア休暇（有給使用／年間1日まで）  
産前産後・育児休暇  
介護・看護休暇  
無給休暇（使用要件有）

### 【勤務時間】

勤務予定表に基づく変形労働制  
（1週間の平均労働時間40時間）

### 【待遇】

社会保険完備  
交通費支給（月上限30,000円）  
昇給あり  
賞与あり※業績による  
社員食堂完備  
食事手当  
時間外手当  
制服貸与  
定期健康診断  
研修制度  
休憩室・仮眠室完備  
ほか

---

## Required Skills

### 【必須応募条件】

- ・ラグジュアリーホテルの標準的な運営手順を完全に理解している方。
- ・ハウスキーピング業務での経験がある方。
- ・類似規模のホテルで少なくとも3年間の勤務経験がある方。
- ・協調性があり、チームプレイヤーである方。
- ・母国語レベルの日本語力、会話レベルの英語力がある方。

### 【歓迎条件】

- ・複数の業務を効率的にこなす能力があり、新しい責任を積極的に引き受ける意欲がある方。
- ・PowerPoint、Excel、Wordを含む基本的なPCスキルをお持ちの方。
- ・優れたタイムマネジメント能力がある方。
- ・ジュニアリーダーとしてリーダーシップを発揮できる方。

---

## Company Description