



## Enterprise Strategic Program Manager ※リモート勤務

アジレント・テクノロジー株式会社での募集です。メディカルマーケティング・プロ...

### Job Information

#### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

#### Hiring Company

アジレント・テクノロジー株式会社

#### Job ID

1565670

#### Industry

Pharmaceutical

#### Company Type

International Company

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards

#### Salary

5 million yen ~ 6.5 million yen

#### Work Hours

08:45 ~ 17:30

#### Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度 24日 1か月目から ※入社月により異なる（2日～24日） 【休日】完全...

#### Refreshed

February 7th, 2026 12:00

### General Requirements

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2339330】

#### ■仕事概要

弊社エンタープライズサービス（ラボ運用の包括的なサポートサービス）の実行に関わる業務です。

#### ■エンタープライズサービスはこちら：

[https://www.agilent.com/Library/brochures/low\\_5991\\_2740JAJP.pdf](https://www.agilent.com/Library/brochures/low_5991_2740JAJP.pdf)

**■仕事内容**

- ・ラボマネジメントを担うお客様と対等により良い将来のラボを目指して協業の実施
- ・プログラムレビューや機器だけでなくラボの課題に焦点を当て、問題解決に繋げる。
- ・アジレント社内の幅広いステークホルダーと連携をとり、顧客が望む提供サービスだけでなくアジレントポリシー、経理、法務の観点を加えながら、適切な可能なサービスを作り上げる。
- ・業務プログラム開発や統計等の資料作成を行う。
- ・海外各部門との協業、他
- ・マネージャーは海外となり、リモート勤務可能です。必要に応じて、東京都北区、横浜市、平塚市などのクライアント先を訪問しますので、関東の方が望ましいです。

Responsible for managing and providing oversight for Enterprise laboratory wide service programs at assigned customer sites.

Responsible for managing the delivery of large integrated support services solutions to external customers and supporting major laboratory wide services programs often involving cross functional and multi vendor efforts.

Collaborates with the Agilent Enterprise Sales team to develop sales opportunities design Enterprise level support programs to meet the needs of external customers and ensure the implementation and ongoing success of these programs.

Determines the overall program/project plan budget structure schedule and staffing requirements for custom Enterprise level support programs.

**Required Skills****■応募要件**

- ・顧客のニーズを理解し、要件に合ったソリューションを構築・定義する能力
- ・顧客と協力して業務上・ビジネス上の課題を解決した実績
- ・顧客第一の考え方を持ち、顧客の成功を支援する意欲
- ・リレーションナルデータベースの理解や業務プロセスフローの経験や技術、クリティカルシンキングの思考法。また、化学または生物の研究業界での経験
- ・外部サービス提供者との関係構築・管理のスキル／経験
- ・国際・国内の業界規制（GxP、ISOなど）に精通していること

**スキル**

- ・優れた対人スキルを持ち、顧客やビジネスパートナーと効果的な関係を築ける
- ・組織のあらゆるレベルでの効果的なコミュニケーション能力（文書・口頭）
- ・顧客関係管理の経験またはトレーニング
- ・部門横断的な協力スキル
- ・チームと協力して広範な目標を達成する創造的な問題解決能力
- ・リーダーシップ能力の実績

**状況対応力**

- ・柔軟性があり、状況を迅速に判断して適切な行動を取れる能力
- ・厳密なプログラム／プロジェクト管理経験（PMP、PRINCE2の資格があれば尚可）
- ・一般的な問題解決手法に精通（6シグマ、5つのなぜ分析、特性要因図、FMEAなど）

**技術的経験**

- ・ラボ環境での業務経験があれば強みとなる
- ・高いデータリテラシー：情報を処理し、洞察を得て、行動計画を立てる能力
- ・Microsoft Officeツール（Excel、Word、PowerPoint、Project）に習熟していること

**Company Description**

ライフサイエンス研究支援機器、ラボ用分析機器、体外診断用医薬品、医療機器、試薬等の販売およびサポート等