



管理部スタッフ | 韓国系超越ECサイト運営会社 [韓国語できれば尚可] [名古屋or東京勤務]

Job Information

Recruiter

Global Initiative Corporation

Hiring Company

韓国系超越ECサイト運営会社

Job ID

1564706

Industry

Distribution

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Aichi Prefecture, Nagoya-shi Showa-ku

Salary

5 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

10:00-19:00 (うち1時間休憩) *ポジションによってリモートワーク相談可

Holidays

・土日祝、年間休日120日・有給休暇

Refreshed

April 10th, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Korean - Basic

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

◆ 仕事内容

将来的な上場に向けた財務・管理会計、その他バックオフィス全体の体制構築をリードいただくポジションになります。

クロスボーダーで拡大していく中でも、安定した事業成長を実現するためのコーポレート基盤を立ち上げていくチャレンジになります。

- ・ 財務・管理会計の体制構築
- ・ 本社および海外子会社のキャッシュフロー管理
- ・ 財務分析に基づく経営指標の改善提案
- ・ 内部監査や外部監査に対応するため管理体制の構築と強化
- ・ バックオフィス全体の体制構築～業務改善（経理、法務、労務）

◆ 勤務地

愛知県名古屋市昭和区 or
東京都港区

Required Skills

◆ 必須

- ・ 事業会社での経理財務の実務経験（目安3年以上）

◆ 歓迎

- ・ 韓国語でのコミュニケーションができる方
 - ・ スタートアップにおける上場準備のご経験
 - ・ 経理に限らず、コーポレートとして幅広いキャリアを志している方
-

Company Description