



## ウェディングプランナー | アマンドンブルー青島・宮崎 | 人生最高の瞬間を共に創る仕事

業界・業種経験不問！プライダル専門の大手上場企業で、長期的に成長できる環境です。

### Job Information

**Hiring Company**

ON THE PAGE, Inc.

**Job ID**

1564386

**Industry**

Hotel

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees)

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Miyazaki Prefecture, Miyazaki-shi

**Salary**

3.5 million yen ~ 5 million yen

**Salary Bonuses**

Bonuses paid on top of indicated salary.

**Work Hours**

9:00~21:00 (シフト制)

**Holidays**

月9休制 1ヶ月単位の変形労働時間制

**Refreshed**

May 12th, 2026 02:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Basic

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

「あなたが担当でよかった!」——そう言っていたがける瞬間が、この仕事のすべてです

「あなたが担当する」こと、そして「あなたが担当する瞬間」、それは仕事です。

「結婚式」という人生における最高の瞬間を、お客様と共に創りあげる——

お客様にとって一生に一度の一日を任せていただく、かけがえない責任と誇りがあります。

私たちノバレーゼのウェディングプランナーは、マニュアルに頼らず、おふたりの想いを丁寧にくみ取り、それを形にするクリエイターです。

流行や形式にとらわれず、結婚されるおふたりだけでなく、ゲストの記憶にも美しく残り続ける一日を企画・演出することが私たちの使命です。

## 仕事内容

### ■ プランニング業務

結婚式当日に向けた打合せを中心に、おふたりの希望を具体的な形にしていきます。

料理や装花、引出物、進行、ヘアメイクなど、細部まで心を配りながら、会場の魅力を最大限に引き出し、唯一無二の結婚式をプロデュースします。

### ■ 当日の運営・統括

式当日はおふたりのサポートをはじめ、挙式・披露宴全体の進行管理を担います。

おふたりとスタッフ全員が安心して最高の一日を迎えられるよう、チームをまとめ、式全体を統括します。

### ■ 事務・手配業務

見積作成や発注手配、パートナー企業との連携なども担当。

電話やメールでの確認・相談対応など、スムーズな進行を支える役割も大切な仕事です。

※入社後しばらくは新規のお客様対応は行わず、「打合せ～当日の運営」までの業務を担当し、ノバレーゼの結婚式を知っていただきます。

## インバウンド・国際カップル対応

近年、海外から日本で挙式を希望されるお客様や国際カップルのウェディングパーティも増えています。英語力は必須ではありませんが、語学スキルをお持ちの方は活かせる場面もあります。文化や価値観の異なるおふたりに寄り添いながら、最適な一日を提案していただきます。「どうすれば心に残る体験になるか」をお客さまのために考え抜ける方に最適な環境です。

## キャリアステップ

プランナーとしての経験を積んだ後は、マネジメント・専門職（スペシャリスト）など、希望と適性に応じて多様なキャリアを描けます。

社内では、年間MVPやエキスパート認定などの表彰制度もあり、実績と努力が正に評価されます。

この仕事は、“人の人生に寄り添う”ということ。

時には人生の節目を支え、時には笑顔を共に作る——。

「あなたが担当でよかった」と言っていただけの存在として、お客様の記憶に残る一日と一緒に創りませんか？

## 勤務地

大分モノリス：大分県大分市城崎町

## 勤務時間

### <労働時間区分>

1ヶ月単位の変形労働時間制

週平均労働時間：40時間00分

対象期間の総所定労働時間：168時間00分

休憩時間：60分

時間外労働有無：有

### <勤務時間>

9:00～21:00（シフト制）

### <勤務パターン>

11:00～19:00

10:00～20:00

### <その他就業時間補足>

残業：20～30H程度

## 想定年収

350万円～500万円

<月給>

275,000円～385,000円（一律手当を含む）

※ご経験・年齢により給与は変動する可能性もございます。

■昇給：年1回（3月）

■賞与：年2回（2、8月）

## ■インセンティブ（毎月）

## 休日・休暇

- ・月9体制
- ・年間休日日数120日
- ・夏季・年末年始休暇（各5日）、有給休暇（初年度10日※取得率100%）、慶弔休暇、特別休暇（産前産後・介護他）、長期休暇制度、Rockの日

## その他補足

## &lt;待遇・福利厚生&gt;

通勤手当、住宅手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

## &lt;定年&gt;

60歳

## &lt;育休取得実績&gt;

有（育休後復帰率95%）

## Required Skills

## 必須要件

- ・接客や営業を通じての、顧客とのコミュニケーション経験(3年以上)

## 求める人物像

- ・一組一組のお客様と長期的に信頼関係を築ける方
- ・「人の人生に関わる仕事」に情熱を持てる方
- ・ホスピタリティに加え、自ら考え行動する“付加価値ある接客”ができる方
- ・語学スキルを活かし、異文化に寄り添った対応ができる方

## Company Description