

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

HRオペレーション（データ管理・労務・福利厚生）

HRオペレーション（データ管理・労務・福利厚生）

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1564380

Division

HRオペレーション（データ管理・労務・福利厚生）

Industry

Other (Manufacturing)

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 6.5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses included in indicated salary.

Salary Commission

Commission included in indicated salary.

Refreshed

November 4th, 2025 19:12

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

外資系企業にて、データ管理を中心としたHRオペレーション業務をお任せします。

社員からの問い合わせ対応も多く、迅速かつ丁寧なコミュニケーション力が求められます。

将来的には、本社向けレポート作成や制度企画などの業務にも関わることができます。

企業情報

この企業は、産業および製造業界に属し、信頼性の高い製品を提供する中規模の組織です。効率的な運営と専門的な業務を重視しています。

職務内容

勤怠管理（WorkCloud使用）、勤怠レポート作成（残業、有給など）

労使協定（36協定）の社内調整・提出

社会保険関連手続きおよび問い合わせ対応

福利厚生プログラムの運用（健康診断、予防接種、慶弔対応など）

団体保険・労災上乗せ保険の管理

各種データ・書類・請求書の管理

条件・待遇

- 年収 6000000円～6500000円
- 安定した中規模企業での正社員ポジション
- 人事部門でのキャリアアップの機会
- 充実した福利厚生
- 産業および製造業界での経験を積むチャンス

この魅力的なポジションに興味のある方は、ぜひご応募ください！

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Momo Liu on +81 3 6832 8692.

Required Skills

人事・労務・総務関連のオペレーション経験（3年以上目安）

正確性とスピードを両立できる方

社内外との円滑なコミュニケーションができる方

英語での簡単な読み書きができる方（レポート作成など）

Company Description

この企業は、産業および製造業界に属し、信頼性の高い製品を提供する中規模の組織です。効率的な運営と専門的な業務を重視しています。