新洋海運株式会社

【営業/タイ駐在員候補】創業70年超のグローバル物流企業◆フォワーダー経験を活かして、海外勤務に挑戦したい方歓迎！

入社後数か月～1年は大阪勤務、その後タイへの駐在を前提とした募集です。

Job Information

Hiring Company
Shinyo kaiun corporation.

Job ID
1564367

Division
海外事業部 複合輸送課

Industry
Logistics, Storage

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Osaka Prefecture, Sakai-shi Sakai-ku

Train Description
Nankai Denki Tetsudo Main Line, Sakai Station

Salary
4 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours
9:00~17:45(所定労働時間 7時間55分)

Holidays
完全週休二日制

Refreshed
November 10th, 2026 05:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

■東南アジア物流でいち早く国際複合一貫輸送システムを確立した国際物流サービス企業
■創業70年を越える実績・信頼によって培われた国内外のネットワークを駆使し、安心・迅速な物流環境を提供

【仕事の内容】
海外駐在員の営業担当としてタイ現地法人を中心とした海外拠点や国内外メーカーと連携し、下記の業務を担当いただきます。
まずは、数か月～1年（本人のスキルによる）、本社の複合輸送課にて勤務、その後タイへ赴任。

■タイ現地法人にて日系企業との商談推進/案件管理
■メーカーとの納期調整
■港湾運送を利用した輸出輸入業務の活動、 日系関連企業と連携した国際複合輸送業務、 部内担当割り付けによる顧客折衝がございます。
■本社での経験を通じてグローバルビジネスの中核を担う人材として成長いただけます。
■メインは、既存取引のお客様を担当して頂きます。

【雇用形態】
■正社員（期間の定め：無）
■試用期間：有 4ヶ月（試用期間中の勤務条件：変更無）

【給与】
■想定年収：423万円～553万円
■月給制
月給 246,000円～321,900円
■賞与実績：年2回

【勤務地】
本社：大阪府堺市堺区大町東1-1-10（屋内全面禁煙）
駐在先：タイ
■転勤 有：将来的には海外駐在していただきます。

【就業時間】
09:00～17:45
■所定労働時間：07時間55分 休憩50分
■フレックスタイム制：無
■残業：有
平均残業時間：20時間
■残業手当：有
残業時間に応じて別途支給

【通勤手当】
会社規定に基づき支給
上限40,000円/月

【休日・休暇】
■年間114日
内訳：完全週休二日制（祝日のある週の土曜日は出勤）、土曜 日曜 祝日、夏期4日、年末年始5日(12/31～1/4)
■有給休暇
10日(入社直後から利用可)
■時間有休制度（1時間単位）

【社会保険】
健康保険：有 厚生年金：有 雇用保険：有 労災保険：有

【その他】
■従事すべき業務の変更の範囲：当社業務全般
■就業場所の変更の範囲：当社拠点

【海外赴任後】
■上記の給与にプラス海外勤務手当15万円/月を上乗せで支給
日本円と、現地通貨を一定の割合でお支払いしております。割合の指定はできません。
タイはTHBでお支払いしております。

■一時帰国は海外勤務開始から1年経過後年1回10日(慶弔・傷病時は別途規定あり）
■赴任地から日本国内の自宅までの往復交通費を実費にて支給
■勤務地国で課される所得税及び社会保険等は会社負担、住居は会社が借上げ社宅として本人に貸与(光熱費は自己負担)
■扶養家族の帯同は原則として本人赴任後3か月経過後とし、配偶者及び扶養している子とする。
一時帰国の旅費は本人と同条件。帯同家族の子女教育手当(幼稚園～中学生対象)あり

【制度・福利厚生】
在宅勤務（一部本社従業員利用可）
資格取得支援制度（社が必要と認めた場合）
研修支援制度（一部従業員英会話研修）
持株制度（一部従業員利用可）
継続雇用制度(再雇用)（全従業員利用可）
食事補助（最大税抜3,500円）
団体三大疾病保障保険/人間ドック補助制度/財形貯蓄制度/特別休暇/慶弔休暇
リゾートトラスト /OFFICE DE YASAI (本社) /タイヤ購入補助金/人間ドック補助金
服装自由：現場作業員は安全の為作業服着用。その他本社・営業所のみ金曜日はカジュアルフライデーを導入

■寮・社宅：無
■退職金：有

■家族手当：有配偶者手当
■育児休業（取得実績あり）
■傷病有給休暇（傷病治療に専念する場合に限り、消滅時効後1年を経過しない年次有給休暇の残余日数を取得可）

Required Skills

【必須】
■フォワーダー、物流業界での営業経験
■意志疎通（読み書き会話）が可能な英語力
※業務ではメールで英語を使用するのでリーディング、ライティングができれば可能。TOEIC500レベルの英語力が目安

【歓迎】
■ビジネスレベルの英語力

面接回数 2回
選考 筆記試験：有（適性検査（SPI））
※一次はWEB可能

Company Description