



Morgan
McKinley

【外資系リサーチ会社】品質管理＆クライアントサービス | 英語を活かす

サービス品質の継続的向上を通じて、顧客満足度の向上に貢献していただきます

Job Information

Recruiter

Morgan McKinley

Job ID

1564117

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

November 17th, 2025 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Native

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

外資系リサーチ会社で、提出前の報告書の品質チェックや、クライアントとのやりとりを担当していただきます。サービス品質の継続的向上を通じて、顧客満足度の向上・ビジネス拡大に貢献する重要なポジションです。

顧客対応業務経験（1年程度）がある方を募集します。国際的な環境で英語と日本語のスキルを活かしたキャリアを築く絶好の機会です。

主な職務内容

- 調査報告書のQA/品質チェック、編集（正確性・クライアント要件に合致しているか等）
- ミスやトレンドの分析、調査チームへのフィードバック
- 日本の主要クライアントの問い合わせ対応、関係構築
- クライアントプログラムの最適化（SLAレビュー、文書管理、ワークフロー管理など）
- 新しいサービスやソリューションの提案を通じて、クライアントの利便性向上やアカウントの成長に貢献すること

- 関連部署と連携し、業務を円滑に進めるとともに、データ保護基準を確実に遵守すること
- アドホックプロジェクトへの参加（チームパフォーマンス向上、顧客満足度の向上など）

Join a **global professional services firm** that provides accurate corporate and executive intelligence. As a **Q&A Client Support Account Manager**, you will strengthen relationships with Japanese clients, ensure service quality, and support business growth. This position requires strong communication skills, a client-first mindset, and the ability to collaborate with cross-functional teams to deliver excellence.

Key Responsibilities

- Conduct **quality audits and report reviews** to ensure accuracy and compliance with client expectations.
- Track and analyze **errors and performance trends**, providing feedback to improve service standards.
- Serve as the **primary contact for Japanese clients**, addressing inquiries and maintaining long-term relationships.
- Support **program optimization**, including SLA reviews, process documentation, and workflow improvements.
- Promote services and communicate new solutions to **drive client growth** and satisfaction.
- Collaborate closely with internal teams to ensure **smooth operations** and compliance with **data protection standards**.
- Participate in **ad hoc projects and initiatives** to enhance client experience and operational performance.

Required Skills

必須条件経験・資格：

- クライアントマネジメント、カスタマーサポート、または顧客対応職の経験1年以上
- ビジネス感覚、市場のトレンドを理解できること
- 日本のビジネス文化や顧客対応に関する理解
- プロジェクトを円滑に進める業務管理能力、マルチタスク能力
- Microsoft Office（Word, Excel, PowerPoint, Outlook）

ソフトスキル：

- 問題解決力、説得力
- クライアント企業のシニアステークホルダーと信頼関係を築けること

語学力：

- 日本語：ビジネスレベル以上（読み書き・会話）
- 英語：流暢

歓迎条件

- 日本国内での就業経験や、日本国内のクライアント（海外であれば日系企業）を担当した経験
- 品質保証業務またはバックグラウンドチェック業務の経験
- チームと協力しながら自律的に業務を遂行できる方

この求人がおすすめの理由

- 外資系環境でリサーチスキルをゼロから学べます
- 在宅×出社のハイブリッドワークOK
- 体系的な研修制度があり、未経験でも安心
- 明確なキャリアパスあり
- チームで協力し合う企業文化

Required Skills and QualificationsExperience:

- At least **1 year in client management, account service, or customer-facing roles**.
- Strong understanding of **Japanese business culture** and client expectations.

Technical Skills:

- Proficiency in **Microsoft Office Suite** (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).
- Strong organizational and **project management abilities** with multitasking capacity.

Language Requirements:

- **English:** Native or near-native level with excellent communication and presentation skills.
- **Japanese:** Business-level proficiency (spoken and written).

Soft Skills:

- Commercial awareness and understanding of **market trends**.
- Strong **problem-solving and influencing skills** to drive client satisfaction.
- Ability to build and maintain relationships with **senior client stakeholders**.

Preferred Skills & Qualifications

- Experience working **in Japan or with Japanese clients**.
- Familiarity with **quality assurance or background screening processes**.
- Capability to work independently while effectively collaborating with internal teams.

Why You'll Love Working Here

- **Build your career in client success and HR solutions**.
- **Hybrid workstyle** promoting flexibility and work-life balance.
- Structured **training programs** and mentorship for continued growth.
- **Collaborative team culture** focused on support and shared success.
- Clear **career progression pathways** in a growing global firm.

Company Description

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。