



【新規事業開発スタッフ】 アジア各国で展開の日系クリニック ＊アジア各国への出張あり

短期間で複数国の 0→1 を経験し、強い事業家スキルが身につきます。

Job Information

Recruiter

Agensi Pekerjaan Asia Recruit Sdn Bhd

Job ID

1564091

Industry

Other (Medical, Pharmaceutical)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Malaysia

Salary

Negotiable, based on experience

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

ビジネスアワー

Holidays

週休2日制 / 有給休暇・病気休暇あり

Refreshed

May 1st, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

今後 3 年でアジア主要都市を一気に開拓し（台湾、インドネシア、中国、ベトナム、カンボジア、インド、オーストラリア、韓国等）、既存国でもドミナントに拠点を拡大します。さらに、健康診断センター／歯科／理学療法など医療周辺領域

にもシナジー展開予定です。

【ポジション概要】

「白地図に旗を立てる」ミッションです。
新規進出検討 → 現地調査 → 戦略立案 → 設立スキーム構築 → 許認可 → 医療職採用 → 立ち上げ運営の初期フェーズまで、0→1の全工程をハンズオンで推進いただきます。

【主な業務】

- 市場・需要リサーチ：日本人居住者数、保険・医療アクセス、競合、価格水準、患者導線の仮説構築
- 現地ステークホルダー開拓：大使館／日本人会／商工会／日系企業訪問、法人・学校・保険会社との提携機会創出
- 戦略立案・収益モデル設計：立地選定、サービスポートフォリオ、価格・集患戦略、損益シミュレーション
- 会社設立ストラクチャー検討：現地の法務・会計・税務を踏まえた最適スキームの設計（専門家折衝含む）
- 許認可取得プロジェクトマネジメント：医療ライセンス要件整理、タイムライン設計と実行管理
- 医師・看護師等の採用難易度リサーチと採用実務：要件定義、チャネル選定、面談同席
- ローンチ準備：内装・医療機器・IT/EMR・保険キャッシュレス契約の要件整理、初期オペ設計
- 立ち上げ後の早期安定化：KPI（来院数・再診率・収益性・患者満足度）モニタリングと改善

*出張：アジア各国へ短期～中期滞在あり（目安：月数回～数週間）

【この仕事の魅力】

- アジア横断の事業創出：短期間で複数国の0→1を経験し、強い事業家スキルが身につきます。
- 意思決定の近さ：経営直下でスピード感ある挑戦が可能。提案がそのまま現場で形になります。
- 社会的インパクト：海外在住日本人とご家族の「困った」を安全・確実な医療で解決。
- 多様なキャリアパス：カントリーマネージャー／新規事業責任者／領域統括など。

【期待成果（入社後の目標）】

- 30日：優先進出国の一次調査完了、主要仮説とリサーチ計画を提出
- 60日：現地ヒアリング（大使館・商工会・日系企業）を実施、提携先パイプ構築
- 90日：参入可否判断・P/Lモデル・設立スキーム・許認可ロードマップを役員合意
- 12ヶ月：4拠点の新規立ち上げを完了（各拠点のKPI：来院数・売上・NPSの初期目標を達成）

Required Skills

【必須条件】

- コンサルティングまたは事業開発の実務経験（戦略～実行までのハンズオン）
- 未整備環境での0→1推進力、不確実性下での仮説検証・計画修正スキル
- 日本語ネイティブレベル、英語での社外コミュニケーションに支障がないこと
- アジア各国への出張・短期滞在に前向きで、現地足回りを厭わない方

【優遇条件】

- MBA または同等の経営知識
- 規制産業（医療・保険・金融・業機等）での事業立ち上げ経験
- クロスボーダーの法務・税務・会計の基礎理解、PM経験
- 多言語スキル（中国語・タイ語・インドネシア語・ベトナム語等）
- 病院・クリニック運営、保険会社／ブローカー、商工会連携の経験

【選考プロセス】

書類選考 → 1次：人事・現場（ケース含む） → 2次：事業責任者（戦略ディスカッション） → 最終：経営陣

*リファレンスチェックを行う場合があります。

*必要書類：履歴書、職務経歴書、プロジェクト実績サマリー（A4 1～2枚：役割、成果、学び）

Company Description