

【マレーシア勤務】ファイナンシャルコンサルタント/日勤/KL勤務/ワークライフバランス/在宅勤務可能

マレーシアで経理*英語力を使ってお仕事しませんか？

Job Information

Recruiter

PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

Job ID

1563943

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Malaysia

Salary

3.5 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

月曜 ~ 金曜 : 8:30am-5:30pm

Holidays

土日、マレーシア祝日

Refreshed

May 29th, 2026 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

【会社概要】

私たちは、「財務・会計・税務に関する高い専門性を活かしたサービスの提供」をコアな事業領域とし、一貫してお客様のグローバル戦略のサポートを行ってまいりました。自らの事業領域に制限を設けることなく、お客様のご要望に応じたサービスを提供することに徹した結果、現在では、財務・会計、税務、人事労務、海外進出支援ならびに進出後の法人運営支援に関する各種サービスを、お客様に提供させていただいております。

香港・中国・ベトナム・シンガポール・インド・台湾・インドネシア・タイ・マレーシア・フィリピン・メキシコ・オーストラリア・ドイツ・アメリカ・イスラエル・ニュージーランド・オランダ・イギリスにはグループ会社を、その他の主要国には高いクオリティを有するアライアンスパートナーを配置、クライアントのためにプロジェクトを統括するワンストップサービスを提供しております。

【事業概要】

海外進出・撤退支援 / M&Aアドバイザー / トランザクションアドバイザー / 移転価格税制 / グループガバナンス強化 / グローバルアウトソーシング / グローバルITソリューション / 国際税務アドバイザー

【業務内容】

日本人コンサルタントチームの一員として、日系クライアントと社内ローカル担当者との橋渡し業務に従事いただきます。会計や税務に関する実務自体は社内担当者が行うため、日本人コンサルタントの方には、クライアントと社内担当者のコミュニケーションが円滑に進むようサポートいただきます。

◆業務詳細：

- ・クライアントはほぼ100%日系企業のため、日本人コンサルタントチームが1次窓口を担当し、その後クライアントの課題や要望によって各チーム（会計チーム・税務チーム・ビザライセンスチームなど）に割り振りそれぞれ業務を担当しています。
- ・社内ローカル担当者が完成させたものをクライアントに提出したり、その進捗状況をクライアントに報告したりといった上記やりとりの中で、クライアントや社内担当者との橋渡し業務を担当していただく予定です。
- ・会計や税務に関するクライアントからのご相談・ご質問が多いため一定の基礎知識は必要となりますが、マレーシアの税制等に関する知見は不要ですのでご安心ください。

◆提供サービス：

実務にあたるのは社内ローカル担当者となります。

- ・会社設立支援、撤退支援業務
- ・会計記帳、税務申告、セクレタリー業務
- ・国際税務アドバイザー業務
- ・デューデリジェンス、企業価値評価
- ・内部監査支援業務
- ・就労ビザ、各種ライセンス取得支援業務

◆英語使用場面：

クライアントとのやり取りは日本語のため、英語は社内コミュニケーションのみ（メールが7割程度）となります。

◆就業環境：

- ・残業時間：通常時は平均月10～15時間程度/繁忙期（3月4月や引き継ぎ時）は多くても月30時間程度
 - ・在宅勤務：週2回まで可
 - ・出張：担当クライアント次第では、年に1～2回発生する可能性あり（クライアントがマレーシア企業の買収を検討している際などの買収先の税務調査など）
- 平均月10～15時間程度/繁忙期（3月4月や引き継ぎ時）は多くても月30時間程度
- ・在宅勤務：週2回まで可
 - ・出張：担当クライアント次第では、年に1～2回発生する可能性あり（クライアントがマレーシア企業の買収を検討している際などの買収先の税務調査など）

Required Skills**【必須条件】**

- 大卒以上 + 3年の職務経歴（Visa要件のため）
- 英語（社内コミュニケーションのみ）
- 経理や会計に関する実務経験（目安：2年程度～）
- 財務諸表を見ることができる

【歓迎条件】

簿記資格、CPA/USCPA、税理士

Company Description