



Morgan
McKinley

【外資系旅行関連】 イベントマネージャー | 英語を活かします

成長・拡大中の会社のため、新しいことに挑戦するチャンスも豊富！

Job Information

Recruiter

Morgan McKinley

Job ID

1563058

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

October 27th, 2025 21:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

法人向けに出張や会議の手配運営を手掛ける外資系大手にて、イベント・プランナーを募集しています。世界中のクライアントの会議やセミナー、イベント等をアレンジするダイナミックなお仕事です。

成長・拡大中の会社のため、新しいことに挑戦するチャンスも豊富。ホスピタリティに興味があり、好奇心旺盛な方のご応募をお待ちしています！

主な職務内容

- 法人顧客のイベント（会議・セミナー・ウェビナー等）の企画・運営：顧客ニーズに応じたイベントの立案、準備、当日の運営、事後レポートまで、イベント全般のマネジメント
- 社内外ステークホルダーとの調整・進行管理：クライアントや社内部門との連携を図りながら、プロジェクトのスムーズな進行を支援すること
- 会場・サービスプロバイダー・サプライヤーの手配・連絡調整：宿泊・移動・備品・通訳・配信など、イベントに関

わる全ての物流・サービスを適切に手配・管理すること

- **ゲスト情報・タイムスケジュール・配布資料・現地対応の管理**：参加者情報の整理や、会場でのスムーズな運営を見据えた細部の準備と当日対応など
- **予算管理とレポート作成のサポート**：見積管理・コスト最適化・実績報告など、財務面の管理にも関与していただきます

Join a **global leader in corporate travel and event management** as an **Event Manager**, supporting **major corporate clients** across Japan and APAC. You will **plan, coordinate, and execute** both **in-person and virtual events**, ensuring **seamless delivery** and **exceptional client satisfaction**.

Key Responsibilities

- **Plan and coordinate** end-to-end internal and external meetings, events, and webinars for corporate clients
- Serve as a **primary contact** for operational follow-ups with clients and internal teams
- Communicate with **suppliers, venues, and service providers** to organize **event logistics**
- Manage **guest information**, schedules, materials, and **on-site arrangements**
- Support **budget tracking** and provide **accurate reporting**

Required Skills

必須条件経験・資格：

- イベント運営、出張管理、またはプロジェクトコーディネーションの経験2年以上
- **Excel**やオンラインフォームなどを扱える、基本的なPCスキル
- 社内システムを習得する意欲

ソフトスキル：

- 様々なシチュエーションに柔軟に対応できる、ソリューション志向の方
- チームプレーヤー
- マルチタスク
- お客様のニーズを先回りして考えられる、ホスピタリティのある方

語学力：

- 日本語：ネイティブレベル
- 英語：ビジネスレベル

歓迎条件

- 法人向けイベント（例：国際会議、社内キックオフ、表彰式、ウェビナー等）の運営・企画に携わった経験
- 出張管理（BTM）やTMC、旅行代理店などでの業務経験
- マルチステークホルダーとの調整・コミュニケーションを伴うプロジェクトの運営経験
- イベント管理・旅程管理ツール、CRMシステム、または社内業務システムの使用経験
- 国際会議・出張など、外部ベンダー・サプライヤーとの契約・調整業務の経験

この求人がおすすめの理由

- 世界中の企業を顧客に持つ**グローバル企業**でキャリアアップを目指せます
- 名だたる大企業の出張やイベントをサポートする、ダイナミックなお仕事です
- 東京オフィスは様々な国籍のメンバーが活躍する、**国際的な環境**です
- 協力的で風通しのよい**チーム文化**が根づいており、メンバー同士が互いに支え合いながら業務に取り組んでいます
- 先進的なツールやしっかりした**研修制度**があり、スキルアップを目指しやすい環境が整っています
- 現在**成長・拡大中**の企業のため、新しいことに挑戦するチャンスも豊富
- 公平な評価制度や従業員**ウェルビーイング**の取り組みにも定評あり

Required Skills and Qualifications **Experience:**

- **2+ years' experience** in **event operations**, corporate travel, or project coordination
- **Native-level Japanese** and **business-level English**
- Comfortable using **basic office tools** (Excel, online forms) and open to learning **internal systems**

Soft Skills:

- **Team player** with a **flexible, solution-oriented mindset**
- Strong **attention to detail** and ability to **manage multiple deadlines**

Language Requirements

- **Japanese:** Fluent (native level)
- **English:** Intermediate to Business level

Why You'll Love Working Here

- Be part of a **world-class organization** supporting **global corporate travel and event needs**
- Enjoy a **flexible hybrid work model** that respects your time and empowers you to manage your schedule
- Access **global tools, structured training**, and work with an **international team** to expand your skills and career opportunities
- Contribute to a **market leader** experiencing **exciting strategic growth**
- Thrive in a company that values **fairness, teamwork, and employee wellbeing**, where your contributions are recognized and your growth is supported

Company Description

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。