



PR/087244 | Senior Accountant (m / f / d)

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Germany

**Job ID**

1562552

**Industry**

Other (Manufacturing)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Germany

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

December 30th, 2025 03:00

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

None

**Minimum Japanese Level**

None

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

No permission to work in Japan required

## Job Description

**会社概要**

世界に20以上の拠点を持つ日系エンジニアリング商社が、会計・経理シニアスタッフ（m/f/d）を募集しています。ドイツ国内だけでなく東欧にも拠点をもち、主に欧州製の各種機器の調達先の開拓・代理店契約取得・売買調達マネジメントと欧州に進出する日系顧客の各種支援（機器調達・建設・輸送・SV支援）を行っています。

**職務内容**

- ・ 月次の収支管理
- ・ 月次/四半期/年間の決算業務
- ・ 外部の会計事務所および日本本社との連携
- ・ 経理報告書の作成および日本本社へのレポート

**応募要件**

ビジネスレベルの日本語・英語必須（ドイツ語についてはB1程度以上）  
少なくとも5年程度のドイツでの事業会社における経理・会計実務経験

社内外の関係機関（各国拠点、および会計事務所など）と良好な関係を築けること

基礎的なPCスキル（Word, Excelその他）および事務処理能力

**福利厚生**

就業時間：週40時間（9:00-18:00を基本、休憩1時間）

フレックスタイムおよびホームオフィス勤務制度あり

有給休暇：年30日

交通費支給（公共交通機関）

試用期間：6か月

その他各種教育費用

ご応募をお待ちしております。より詳細な情報をお求めの方は、ぜひお問い合わせください。

**Notice:** By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.de/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.de/terms-of-use>

---

**Company Description**