

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【未経験からキャリアアップ】 Receptionist

【未経験からキャリアアップ】 Receptionist

Job Information

Recruiter

[Michael Page](#)

Job ID

1562309

Industry

Legal

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 4.5 million yen

Refreshed

October 20th, 2025 17:46

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

受付業務を中心に、プロフェッショナルな環境でお客様対応や事務サポートを行うポジションです。ビジネスサービス業界でのキャリアを積む絶好の機会です。

企業情報

グローバルに活躍する外資系ファームで、受付ポジションの募集です。

海外出身のメンバーも多く在籍しており、オープンでフラットなカルチャーです。

実働7時間・残業ほとんどなしで、ワークライフバランスを大切に働けます。

受付から秘書・総務など多様なキャリアパスがある希少なポジションです。

人と接することが好きな方、英語を使ってキャリアを伸ばしたい方にぴったりです。

職務内容

- 来客・電話対応および担当者への取次ぎ
- 会議室や受付エリアの整頓・維持管理
- 備品・郵便物・宅配などの受領・管理業務
- 社内スタッフからの依頼対応および関連部署との連携

条件・待遇

- 【キャリアアップのチャンス】受付から秘書・総務など、将来的に幅広いキャリアに挑戦可能
- 【働きやすい環境】定着率が高く、安心して長く働ける職場
- 【プライベート充実】実働7時間&残業ほぼなしで、自分の時間も大切にできる
- 【グローバルな職場】外国籍スタッフも多く、英語を使うチャンスがたくさんある環境

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Riko Asano +81366276058.

Required Skills

- ホスピタリティ業界経験ある方歓迎
- 人と接することが好きな方
- 基本的な英語スキル
- チームワークを大切にし、柔軟に対応できる方

Company Description

グローバルに活躍する外資系ファームで、受付ポジションの募集です。
海外出身のメンバーも多く在籍しており、オープンでフラットなカルチャーです。
実働7時間・残業ほとんどなしで、ワークライフバランスを大切に働けます。
受付から秘書・総務など多様なキャリアパスがある希少なポジションです。
人と接することが好きな方、英語を使ってキャリアを伸ばしたい方にぴったりです。