


カスタマーサクセス | 年間休日120日以上 | 20代活躍中 | 人材紹介・RA経験者歓迎！ 

Exclusive job

JACグループ(上場グループ)◇完休2日制(土日休み)◇残業20H程度

Job Information

Hiring Company

CareerCross Co., Ltd.

Job ID

1561590

Industry

Job Advertisements

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Hanzomon Line, Jimbocho Station

Salary

4 million yen ~ 6.5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:00~18:00 (所定労働時間8時間 休憩60分)

Holidays

完全週休二日制(土曜・日曜) 祝日、年末年始休暇、有給休暇あり

Refreshed

April 21st, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<世界的に活躍する人材と企業をつなぐ！>これから英語力を身につけたいあなたにもオススメです！

★JACリクルートメントのグループ企業

東証プライム上場グループの一員として、バイリンガル人材に特化した求人サイトを運営する当社。外資系企業や海外展開を見据えた企業と、語学力を活かして飛躍したい求職者の橋渡し役を担っています。

★独自の事業展開で成長中

グローバル×ミドル・ハイクラス×ホワイトカラーをメインターゲットとした独自のポジションを確立。さらなる事業拡大に向けて、メンバーを増員します。

<当社・本ポジションの魅力>

- ・バイリンガル転職サイトでは圧倒的に多くのダイレクトリクルーティング企業から利用されています。
- ・時間が取られる面接調整などの調整業務はほとんどありません。
- ・多くの企業の採用担当者とは本音で直接話ができる貴重なポジションです。

■カスタマーサクセスについて

本ポジションは当社が運営する転職サイトキャリアクロスを活用した顧客の採用支援業務です。システムの使い方から、ターゲットのすり合わせ、求人掲載のブラッシュアップなど、あらゆるフォローを繰り返しながら担当顧客の採用行為の伴走をします。

忙しくて応募者対応が遅い企業様や、スカウトメールを送っている暇がない企業様に催促したり、代理をしたり、採用業務に慣れていない企業様にいろいろと採用のノウハウを教えたりし、担当企業をやる気にさせ、動かすのが仕事です。

■主な業務内容は以下の通りです。

定期的な企業フォローとして1日30~40社の担当企業と連絡を自ら取り、状況の把握、及び状況に応じたフォローを行います。

- ・申込み後、当社のプラットフォーム導入のオンボーディング（レクチャー）
- ・求人の見直し、ブラッシュアップ
- ・スカウト活動のサポート（スカウト文面、ターゲットのすりあわせ）
- ・サイト内でのプロモーション活動
- ・各業界の市場感共有 など

■担当企業について

外資・日系問わず約100~150社程度の企業を担当。

世界的に有名な企業から、日本市場進出したばかりの企業まで、様々な業界の企業様を担当していただきます。外資企業も多数ありますが、顧客担当は日本語が話せる方が多いので、英語を勉強中な方でも問題ありません！

■所属部署について

マネージャー以下、10名以上が在籍。

外国籍メンバーも在籍し、英語スピーカーの企業もサポート。100%中途採用のメンバーで構成されています。人材業界、広告業界、教育業界、など様々な職種からキャリアクロスに参画し、活躍しています。

Required Skills

応募必要条件 下記いずれかのご経験をお持ちの方

- ・人材業界の営業経験
- ・採用業務（事業会社、業務委託でもOK）
- ・法人営業のご経験

雇用形態

正社員（試用期間3か月）

給与 *給与詳細については面談時にご確認ください

想定年収400万円~650万円

月給：33万円~41万円+賞与年2回（昨年度実績：2~4ヶ月分）

*経験・能力を考慮の上、当社規定により優遇します。

*固定残業代24時間分、5万2,000円~含む、超過分は追加支給

*試用期間3ヶ月（その間の待遇変動なし）

昇給・賞与あり

昇給：年2回（7月、1月）

賞与：年2回（7月・1月/昨年度実績：2~4ヶ月分）

勤務地

東京都千代田区神田神保町1-105 神保町三井ビルディング15階

最寄駅：各線 神保町 徒歩3分

各線 竹橋 徒歩8分

*基本本社です。在宅勤務は緊急時以外ありません。

勤務時間

9:00~18:00（休憩60分）

残業時間 15~20時間程度/月

休日・休暇

完全週休2日制（土・日）、祝日

年次有給休暇、年末年始休暇（6日）、産前産後休暇、育児休暇（取得・復職実績あり）

介護休暇、慶弔休暇、シックリープ（有給病気休暇）

★5日以上の連休も取得できます！

福利厚生

社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）

社員持株会

オフィス内禁煙

Company Description