

コーディネーター営業(ロシア語)翻訳の受付やチェック、納期管理などが主なお仕事です。外国語が好きな人におすすめです!

国際協力に関心ある人大歓迎!外国人従業員がいる多国籍な翻訳会社です。

Job Information

Hiring Company

Franchir Co., Ltd.

Job ID

1561462

Industry

Interpretation, Translation

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Toshima-ku

Train Description

Yamanote Line, Mejiro Station

Salary

3 million yen ~ 4 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:30~18:30

Holidays

休憩1時間 土日祝日その他 週休2日制 (毎週) 年末年始休暇有 6ヶ月経過後の年次有給休暇に数10日

Refreshed

November 25th, 2025 17:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

翻訳や通訳の案件に対応するお仕事です。

- ・クライアント対応(問い合わせ対応、打ち合わせ、見積り作成など)
- ・翻訳者への発注から納品までのスケジュール管理
- ・翻訳チェック、編集
- ・翻訳(案件による)
- ・通訳派遣のコーディネーション(通訳、通訳機材の手配、見積など)
- ・客先への営業、折衝、翻訳者や通訳の手配、社内他部署との調整等

※英語や多言語(主にベトナム語、クメール語などのアジア圏言語、ウクライナ語やロシア語)の担当課に配属となります。既存顧客及び新規顧客営業。お客様との連絡、翻訳者への発注業務、納品までの進行管理。希望により翻訳者や通訳者として業務に携わることもできます。(能力等による)

*女性、外国人が活躍する職場です。平均残業も10時間以内。ワークライフバランスを希望する方にお勧め。

?

Required Skills

英語(TOEIC800点以上) ※アジア圏言語ネイティブの方はN1相当の日本語力

基本的なPC操作必須(Word・Excel・PowerPoint) **CATツール(MEMOQなど)の知識があると尚可。???????

就業(特に営業)経験のある方、お待ちしております。

Company Description