





【港区・六本木】連結会計チームメンバー | フレックスタイム制

ワークライフバランス () | 東証プライム上場 | 世界有数のオンラインゲーム企業

Job Information

Hiring Company

NEXON Co., Ltd.

Job ID

1561142

Industry

Gaming

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Nanboku Line Station

Salary

5.5 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

10:00~19:00 (休憩時間1時間)

Refreshed

November 27th, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Korean - Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【莫生亜佰 木ポジションの魅力】

▶ 韓国語をいかせるか:韓国語スキルが活かせる環境

▶ 働き方: フレックスタイム制あり、六本木オフィス勤務

> 業務内容:連結会計業務

▶ 会社の特色:東証プライム上場、世界有数のオンラインゲーム企業

連結会計チームメンバー

============

概要

東証プライム市場上場、時価総額約2兆7500億円を誇る当社は、世界有数のオンラインゲーム企業として、世界190以上の国と地域に向けて、各地域の文化やユーザーの嗜好に合わせたゲームを配信しております。

PCオンラインゲームの代表作である「アラド戦記」(配信開始から20年)や「メイプルストーリー」(配信開始から22年)は、現在も当社グループの主力タイトルとして、事業の成長を牽引しております。また、当社グループでは、積極的な投資戦略を通じてゲーム開発力の強化を図っており、たとえば「HIT2」や「ブルーアーカイブ」の開発会社であるNEXON Games社の連結子会社化、さらにスウェーデンのゲーム開発会社であるEmbark Studios社の連結子会社化などにより、グループ会社数は拡大を続け、グローバル展開も加速しております。

直近の連結経営成績は、2024年度における売上収益は4,462億円(対前年度比5.4%増)、営業利益は1,241億円(対前年度 比7.8%減)と安定した成長を続けております。

当社では、長期運用のゲームを軸に、積極的な投資によるグループの成長を支援するため、より強固な連結会計機能の確立を目指しております。これを推進するために、高い実力を持ち、当社と共に成長できる人材を募集します。

【連結会計チームの業務】

当社では、連結子会社45社・持分法適用会社15社(全て海外企業)を有しており、国際会計基準(IFRS)に準拠して連結 決算を行っております。

連結会計チームでは、連結決算業務に加え、決算月以外では基準の変更に伴うGroup Accounting Manualの改訂を始め、国際会計基準で求められる開示に則した情報収集方法の検討、新基準に合わせた連結パッケージの更新等の業務を行っております。

また、当社グループでは、IFRSの改訂や法令改正への対応に加え、新規連結子会社の取得・設立、子会社間の合併などの案件も比較的多く発生しており、関連する会社や関連部署と密接に連携しながら、連結決算業務を行っております。 今のご経験を活かしていただける範囲から戦力として携わっていただき、ゆくゆくは業務の幅を広げていただきます。

【募集ポジション】

今回募集するポジションでは、主に連結子会社及び持分法適用会社の連結決算業務をご担当いただきます。 具体的には、以下の業務を行っていただきます。

(連結決算業務)

- ・担当会社の連結パッケージレビュー
- ・担当会社の連結決算及び海外子会社の決算担当者とのコミュニケーション
- ・決算短信、半期報告書、有価証券報告書の作成
- ・Group Accounting Manualの改訂
- ・国際会計基準の把握と連結パッケージへの反映
- ・その他グループ連結決算関連事項等

(連結決算業務以外)

- ・東京証券取引所の上場規程に基づく適時開示書類の作成や、金融商品取引法に基づく臨時報告書の作成
- ・上記に掲げる開示資料(有価証券報告書、半期報告書、決算短信、適時開示書類、臨時報告書)などの英訳チェック

【本ポジションの魅力】

- ・東証一部上場のグローバル企業で連結決算(IFRS含む)のスキルアップができます。
- ・連結会計チームでは、適時開示の書類作成や開示手続きも行っているため、開示業務全般の知識を高めることができます。
- ・過去には、チームリーダーなど、マネジメントポジションへ進まれた実績もございます。

≪働き方について≫

当社はフレックス制度を導入しておりますので担当業務の状況に合わせて柔軟な働き方が可能です。 また、男性含めて子育て中の社員も多く、家庭と両立しながら働くことも可能です。

服装や髪形も自由です。

<雇用形態>正社員 ※試用期間満了後はフレックスタイム制あり

<想定年俸>

年俸制: 400万 ~ 700万 基本給: 29万 ~ 50万

業務手当(みなし残業20 h): 4.9万 ~ 8.2万

※スタート年俸は、経験や能力を考慮し決定いたします。

※12分割して1/12を月々支給いたします。

※給与改定年1回 毎年4月 (評価によって変動)

交通費(上限5万円/月)

業務手当(残業20時間分相当)

※残業が20時間を超えた場合は、別途残業手当が支給されます。

<交通費> 1ヶ月5万円を上限として支給

<勤務地>東京都港区六本木1-4-5 アークヒルズサウスタワー6F(本社)

□勤務地最寄駅:東京メトロ南北線/六本木一丁目駅

<休日・休暇>

- · 土曜日、日曜日、祝日
- ・有給休暇は試用期間(3ヶ月)終了後、規定に基づき付与
- ・リフレッシュ休暇(5日/年)は年度内であればいつでも取得可能

- ·GW、年末年始、慶弔、出産、育児等
- ・永年勤続特別休暇

<社会保険>

社会保険完備

Required Skills

必須経験・スキル

- ・連結決算業務のご経験がある方(年数不問)
- ⇒連結決算サポート・導入支援のご経験でも問題ございません。

- **歓迎経験・スキル** ・IFRSのご経験がある方
- ·公認会計士資格(日本、US、韓国)、及び会計や財務、税務関連資格
- ・会計監査のご経験がある方
- ・国際会計基準に準拠した決算の経験がある方
- ・英語力(英文の読み書き、メール対応が可能な程度)がある方 ・韓国語力(ネイティブレベル)がある方

Company Description