



事業部人事 英語力生かせます

プライム上場大手メーカーでの募集です。労務・労政のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

プライム上場大手メーカー

Job ID

1560390

Industry

Chemical, Raw Materials

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - Other Areas

Salary

6 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:45

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 完全週休2日制（土日祝） 夏季休暇 年末年始 祝日

Refreshed

February 7th, 2026 00:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2331097】

弊社オフィス事業部の人事企画・運営業務

予定業務内容 (1) 評価制度運用、昇給・賞与計算 (2) 採用 (新卒・中途)、(3) 人事システムデータ管理、(4) 労働組合窓口サポート、(5) 海外法人HRとの連絡・調整

Required Skills

- 人事経験3年以上

- ・労働法規についての基本的理解
 - ・英語力（TOEIC650点以上）
 - ・語学力を活かせる仕事が出来る方
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします