

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【安定した基盤 × 成長性】 エグゼクティブオフィスマネージャー

【安定した基盤 × 成長性】 エグゼクティブオフィスマネージャー

Job Information

Recruiter

[Michael Page](#)

Job ID

1560042

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Refreshed

September 30th, 2025 18:38

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

エグゼクティブオフィスマネージャーとして、ビジネスサービス業界における効率的なオフィス運営を管理し、シニアエグゼクティブをサポートする重要な役割を担います。このポジションは、組織全体の業務効率向上に貢献できる方を求めています。

Client Details

外資系の精密機器メーカーにて、エグゼクティブオフィスマネージャーのポジション募集中です！

CEO の信頼できるパートナーとして、経営レベルの事務業務を担いながら社内のワークフロー改善など幅広く経験できるポジションです。穏やかで協力的なカルチャーの中、ステップアップを目指せる環境です！

Description

- ・スケジュール管理・会議運営サポート
- ・出張・経費精算対応
- ・社内調整、イベント・研修の運営
- ・総務・人事関連業務のサポート

- プロセス改善やレポート作成

Job Offer

【安定基盤】長年の実績を持つグローバル企業で、安定した基盤と成長性を兼ね備えた環境です

【国際的な職場】英語力を活かしてグローバルに働ける

【+aの経験】経営レベルの事務業務を担いながら社内のワークフロー改善など幅広く経験できる

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Riko Asano +81366276058.

Required Skills

- 社会人経験3年以上
- 秘書、オフィスマネージャー、または管理部門での経験歓迎！
- 英語を使用する業務に抵抗がない方
- 柔軟な対応力とコミュニケーション力のある方

Company Description

外資系の精密機器メーカーにて、エグゼクティブオフィスマネージャーのポジション募集中です！

CEO の信頼できるパートナーとして、経営レベルの事務業務を担いながら社内のワークフロー改善など幅広く経験できる役割であるためキャリアアップにつながります。穏やかで協力的なカルチャーの中、ステップアップを目指せる環境です！