



【フルリモート！】世界有数のコンタクトセンター／コールセンター採用担当者 (Recruiter)

【在宅勤務】 RECRUITER (採用) 担当 / コールセンターの採用担当者

Job Information

Recruiter

JobImpulse

Job ID

1558866

Industry

Internet, Web Services

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type

Contract

Location

Japan

Salary

3.5 million yen ~ 5 million yen

Hourly Rate

月給：300,000円～350,000円 ※残業代は全額支給 昇給・昇格制度あり 正社員登用制度あり

Work Hours

9:00～18:00 (実働8時間、休憩60分) 在宅勤務

Holidays

完全週休2日制 (土日祝休み) 有給休暇 産前・産後休暇 育児・介護休暇 結婚・忌引き・看護・生理休暇など特別休暇

Refreshed

May 7th, 2026 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

JAPANESE

【在宅勤務】 RECRUITER (採用) 担当

採用担当者（Recruiter）として、各プロジェクトの採用を担当していただきます。既存のプロジェクトの他にも、新規プロジェクトが開始した際には新しい求人広告の選定やリサーチ、求人会社とのミーティングから、通常業務の書類選考～面接～内定まで一通りの採用活動を行っていただきます。

- 候補者対応：書類選考～面接～内定
- 各プロジェクトと密にやり取りを行い、採用条件のヒアリング
- 採用計画をもとに母集団形成
- 内定後の候補者へのフォローアップ
- 応募者の選考進捗管理
- 競合他社のリサーチ

Required Skills

【必須】

- ・ 採用実務経験もしくは人材派遣業界での経験：2年以上
- ・ 外国籍の場合は、日本国内での就業経験があること。
- ・ 英語力日常会話レベル（ビジネスレベル歓迎）
- ・ 日本語N1レベル以上

- ・ プライバシーの確保が出来る静かな作業環境
- ・ ご自宅での環境：ワークステーション（デスク&イス）

【歓迎】

- ・ 実務において英語使用経験がある方（尚可）
- ※外資系という事もあり、英語を活かせるお仕事もございます！

※日本での就業ビザをお持ちであれば国籍は問いません。

Company Description