



【ドイツ系医療機器メーカー!! 組織拡大!!】 ファイナンス・スペシャリスト/マネジャー候補者 増員大募集!!

世界トップクラスの技術開発力を誇る"Made in Germany"の自社製品!!

Job Information

Recruiter

MMJ Network

Hiring Company

外資系医療機器メーカー企業

Job ID

1558722

Division

営業部

Industry

Medical Device

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Hanzomon Line, Hanzomon Station

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

9:00 - 18:00

Holidays

【年間休日 120 以上】土日祝日、夏休み、年末年始休み、会社休日、慶弔休暇、育児休暇、産休等

Refreshed

December 27th, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

医療機器メーカーが600社以上集約する世界的医療機器開発の拠点でもあるドイツ南部において鋼製小物、外科用インプラント、電気メスなどのメーカー7社の共同出資により1923年に設立された。

今日ではドイツをはじめヨーロッパ全域、米国、ロシア、アジア、中東、アフリカおよび世界140ヵ国以上に製品輸出しております。また、米国、日本、中国、マレーシア、イギリス、オランダ、イタリア、ロシア、UAEに販売会社を置きお客様と共に徹底した品質管理、製品開発を行っております。

日本法人は、世界トップクラスの技術開発力を誇る"Made in Germany"の自社製品を日本のお客様にお届けするため1995年に設立されました。

この度、約30年ぶりに大幅な事業方針の変更に伴い、組織の改編・増員に伴う募集です。

【職務内容】

1. 経理関連業務：

- ・月次・年次決算業務（会計ソフトは今後SAP導入予定）；AP/AR、在庫、購買、経費精算を正確かつタイムリーに処理
- ・連結Package作成・提出
- ・予算作成・実績管理
- ・財務分析及び経営レポートの作成サポート（本社との連携）
- ・税務申告業務（外部専門家との連携）

2. ファイナンス関連業務

- ・キャッシュフロー計算書の作成・管理
- ・各種支払業務アレンジ

3. その他オペレーショングループ業務バックアップサポート

- ・オペレーショングループ業務サポート（人事・総務・法務・ITのサポートを必要に応じて）

Required Skills

■最終学歴

- ・大卒業以上

■必須スキル・経験

- ・経理会計業務の実務経験（簿記2級レベル+決算処理実務経験は必須）
- ・英語：TOEIC750点以上程度（目安）－英文CV提出必要
- ・海外のステークホルダーと連携した業務実務経験（海外本社とのミーティングあり）
- ・ERP使用経験（SAP導入・使用経験は優遇）
- ・ITスキル（各種ソフトを使ってのデータ整理・分析）、PIVOTや関数を使用したExcel分析

■歓迎スキル・経験

- ・ITスキルをベースに業務の自動化・省力化を推進できる
- ・スタートアップなどの変革期に携わることを魅力的に感じる

■その他

- ・残業月20時間程度
- ・上司は、オペレーション・ファイナンスグループ ディレクター

Company Description