

Michael Page

www.michaelpage.co.jp

【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1558102

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 11 million yen

Refreshed

September 16th, 2025 08:02

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

派遣社員含むチームメンバーと協働するポジション

メール・チャットレベルの英語力が求められるポジション

企業情報

英国に本社を置くグローバルバイオ医薬品企業

スペシャリティ医薬品、ワクチン、ジェネラル医薬品の研究開発、製造、販売を通じて世界中の人々の健康に貢献する

職務内容

給与関連オペレーション（勤怠管理、賞与・退職金計算、年末調整、仕訳・決算対応）

Workday・ServiceNowを用いた社員ライフサイクル管理（入退社、異動、契約管理）

社員データの管理・分析（HR分析データの維持）

HRサービスセンター業務（社員問い合わせ対応、セルフサービス促進）

グローバル・リージョンとの連携、ローカルベンダーマネジメント

ローカル・グローバルプロジェクトへの参画

条件・待遇

勤務形態：週3回出社／フレックス制度あり

勤務時間：1日7.5時間（コアタイムあり）

休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、年末年始、有給休暇、病気休暇など

福利厚生：社会保険完備、交通費支給、研修制度、各種手当あり

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Shota Nishino on +81366276104.

Required Skills

給与計算・ベンダーマネジメントに必要な知識（税金、社保、会計）

労働関連法規の知識

Excel中級～上級レベル（データ管理・分析）

問題解決力・コミュニケーション力・柔軟性

給与・福利厚生業務の実務経験3年以上

アウトソースベンダーを利用した給与計算経験3年以上

学士号以上

英語：読み書き中心（メール・チャット）、必要に応じて口頭対応あり

Company Description

【タイトル】
【週3回出社】グローバル医薬品企業HRオペレーションマネージャー

【ブレットポイント1】
給与・勤怠・契約管理などHRオペレーション全般を担当

【ブレットポイント2】
週3回出社・フレックス勤務

【企業情報】
英国に本社を置くグローバルバイオ医薬品企業
スペシャリティ医薬品、ワクチン、ジェネラル医薬品の研究開発、製造、販売を通じて世界中の人々の健康に貢献する

【職務内容】
給与関連オペレーション（勤怠管理、賞与・退職金計算、年末調整、仕訳・決算対応）
Workday・ServiceNowを用いた社員ライフサイクル管理（入退社、異動、契約管理）
社員データの管理・分析（HR分析データの維持）
HRサービスセンター業務（社員問い合わせ対応、セルフサービス促進）
グローバル・リージョンとの連携、ローカルベンダーマネジメント
ローカル・グローバルプロジェクトへの参画

【必須条件】
給与計算・ベンダーマネジメントに必要な知識（税金、社保、会計）
労働関連法規の知識
Excel中級～上級レベル（データ管理・分析）
問題解決力・コミュニケーション力・柔軟性
給与・福利厚生業務の実務経験3年以上
アウトソースベンダーを利用した給与計算経験3年以上
学士号以上
英語：読み書き中心（メール・チャット）、必要に応じて口頭対応あり

【条件】
勤務形態：週3回出社／フレックス制度あり
勤務時間：1日7.5時間（コアタイムあり）
休日・休暇：完全週休2日制（土日祝）、年末年始、有給休暇、病気休暇など

福利厚生：社会保険完備、交通費支給、研修制度、各種手当あり