



## Accountant

感圧粘着ラベルで世界をリードするグローバル企業『エイブリィ・デニソン』の日本法人

### Job Information

**Hiring Company**

Avery Dennison Japan KK

**Job ID**

1558023

**Industry**

Chemical, Raw Materials

**Company Type**

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

**Train Description**

Yamanote Line, Hamamatsucho Station

**Salary**

5 million yen ~ 6 million yen

**Work Hours**

フレックスタイム制（標準的な勤務時間 9:00 - 17:00）

**Holidays**

完全週休2日制（土日祝日）、夏季休暇・年末年始休暇

**Refreshed**

October 10th, 2025 13:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

弊社は、感圧粘着ラベルで世界をリードするグローバル企業、エイブリィ・デニソン（Avery Dennison Corporation）の日

外資系、総合商社、メーカー、サービス業、金融機関、建設業、運輸業、小売業、IT業、その他、あらゆる業種で活躍するグローバル企業、Mitsubishi Corporation、の日本法人です。

現在弊社では、**Accountant（経理担当）**を募集しております。

売掛・買掛金の管理や月次・年次決算のサポート、税務関連業務を中心に、経理業務全般を幅広くご担当いただくポジションです。

#### ◆弊社で働く魅力◆

##### 働きやすさを重視した柔軟な環境

弊社では、従業員が最大限に生産性を発揮できるよう、以下の制度を設けています。

- リモートワーク制度：ご自身のライフスタイルに合わせて在宅勤務（週3回まで）が可能です。
- フレックスタイム制：自分の裁量で勤務時間を調整できます。

##### 年齢や性別に関係なく、実力次第でキャリアアップ

米系企業ならではの自由度と責任感のある環境で、年齢や性別に関わらず、本人の実力とやる気次第で大いにチャレンジできます。

海外拠点との連携や英語でのコミュニケーションを通じて、グローバルなビジネス経験を積むことができます。

##### 具体的な業務内容

- 買掛金および売掛金の検証、配分、記帳
- 月末、年末の決算業務
- 税務申告サポート
- 現金・与信管理
- 固定資産台帳の保守
- 一般会計業務 他

##### Scope and general purpose of the job:

- Own the preparation of financial & operating statements for the Group including its subsidiaries & divisions
- Provide timely and accurate financial information
- Assist the Group to meet its Japan statutory and legal financial requirements

##### Responsibilities:

- Verify, allocate, post and reconcile accounts payable and receivable
- Control cash / credit management
- System master maintenance
- Support month end, year end reporting, tax filing
- Fixed assets register maintenance
- Ad-hoc general accounting duties

##### Key Relationships:

- Maintain effective working relationships with:
  - Senior Finance Personnel - Finance Controller, Senior accountant
  - Other Finance personnel including Financial Accountants, Accounts Payable, Accounts Receivable with China SSO
  - Functional operational managers

##### Required Skills

##### WHAT WE WILL BE LOOKING FOR IN YOU :

- Associate's degree required
- At least three years Accountant experience in a manufacturing or industrial environment.

##### Essential Technical Skills:

- Attention to details and accuracy
- TOEIC 700 is a plus
- Good proficiency in using PC based software packages, Excel, Google and familiar with Hyperion and ERP systems.

##### Company Description