

**【英語】インバウンド集客プランナー/インバウンド支援事業/年収500万～800万円@渋谷**

国内最大級のインバウンドメディアを運営している会社です。

## Job Information

**Recruiter**

GLOBALPOWER Inc.

**Hiring Company**

インバウンド関連コンサルティング企業

**Job ID**

1557851

**Division**

インバウンド/コンサルティング部

**Industry**

Other (Advertising, PR, Media)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

**Train Description**

Yamanote Line, Shibuya Station

**Salary**

5 million yen ~ 8 million yen

**Work Hours**

フレックスタイム制 コアタイム：11:00～17:00（所定労働時間：8時間/日）休憩：60分

**Holidays**

・土日・祝日・年次有給休暇・年末年始・夏季休暇・産前産後・育児休暇・介護休暇・誕生日休暇 年間休日：126日

**Refreshed**

June 16th, 2026 21:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Native

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

## 【募集要項】

SNS運用と広告運用の両方を経験し、デジタルプロモーション全般のスキルを磨けます。

クライアントと直接コミュニケーションを取り、課題解決に深く関与できます。

定量化されたプロセスを通じて、効果的かつ透明性のある施策を提案できます。

15兆円規模に成長が期待される市場で、日本の魅力を世界に発信するユニークな経験ができます。

## ■業務内容

「訪日外国人のインバウンド集客を企画・推進し、クライアントの課題を解決する」

主にアメリカ市場のトレンドを踏まえた施策の企画・立案をお任せします。

また、アメリカからの集客に限らず、他地域の案件にも挑戦できる環境です。

インバウンド知識やデジタルマーケティングの知見を最大限に活かし、クライアントの集客成功を支援していただきます。

- ・アメリカ市場の動向調査・分析
  - アメリカ旅行者のインサイト分析
  - アメリカ国内のトレンド情報の収集・整理
  - 利用される主要なメディア・プラットフォームの理解
- ・インバウンド集客の企画・プランニング
  - アカウントエグゼクティブと連携し、クライアントの集客課題の分析・改善に向けた戦略立案
  - 認知拡大や利益最大化に向けたプロモーション戦略の策定
  - 効果的な出稿媒体の選定
- ・提案・実行支援
  - クライアント向け提案資料の作成
  - カスタマーリレーションチームと連携したクリエイティブ企画・制作
  - 集客施策の実行支援

## 【期待役割イメージ】

[入社直後～6ヶ月]

- アメリカ施策のスペシャリストとして、アメリカ案件を1人で完結できるレベルを目指す
- クライアントのアメリカ市場に関する課題を的確に把握し、効果的なプロモーション戦略を立案・実行する

[6ヶ月～1年]

- アメリカ市場のトレンドを社内に還元し、勉強会やナレッジ共有を実施
- 社内の営業・マーケティングチームと連携し、アメリカ市場に関する知見を活かした新規施策の企画・推進を行う

[1年～2年]

- アメリカ以外の市場にも挑戦（例：中国、韓国、台湾など）し、グローバルマーケティングのスキルを拡張
- 各国の特性を理解し、適切なマーケティング手法を用いた施策を展開し、クライアントの成果創出に貢献する

## ■給与詳細

年収500万円～800万円（年俸制）

月給例：41.7万円～66.7万円

※固定残業時間45時間0分/月分含む

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

- ・賞与：なし※決算賞与あり
- ・昇給：有(年2回：2月、8月)
- ・交通費支給：有

## ■日本語の使用割合：80%

## ■福利厚生・待遇：

- ・社会保険完備
- ・定期健康診断
- ・家賃手当（入社時一律3万円。入社後丸3年経過で+2万円/条件あり）
- ・出張日当
- ・資格取得支援手当
- ・書籍購入補助
- ・AIツール利用補助
- ・テックカンファレンス参加費用負担（条件あり）
- ・ヘッドホン購入手当
- ・社内懇親会手当
- ・フリードリンク/フリースナック
- ・PC選択可（Windows・Mac）
- ・スマートフォン貸与（職種による）

## ■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：

書類選考→1次面接(人事担当)→2次面接(役員)→最終面接(担当部長)

1次面接：オンライン面接可

2次・最終面接：対面面接(渋谷オフィス)

---

Required Skills

■必須スキル・資格

- ・日本の魅力や価値を、アメリカ市場に適した視点で発信できる能力
- ・アメリカの文化・トレンドを理解し、それを活かした企画立案やプロモーションの実績・経験がある方

---

Company Description