

人事総務 | ★グアナフアト★語学力が活かせる！運送・倉庫事業の会社の求人です

大手商社の子会社の人事総務求人です！

Job Information

Recruiter

Leverages Career Mexico S.A. de C.V.

Hiring Company

グローバルに活躍する日系企業を医療サポートで支える企業です。

Job ID

1556707

Industry

Logistics, Storage

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Mexico, イラプアト

Salary

3.5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

8:00~18:00

Refreshed

March 21st, 2026 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Spanish - Daily Conversation

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【人事総務】

<仕事内容>

・ 事務所での人事総務の業務

<必須要件>

・ 運転免許
・ スペイン語が日常会話上級レベル以上

<勤務時間>

月曜～金曜 08:00～18:00

<福利厚生>

- ・アギナルド15日
- ・PTU（業績による）
- ・IMSS
- ・有給2年目から12日
- ・有給手当25%
- ・高額医療保険
- ・携帯とパソコン支給
- ・渡航費
- ・1週間のホテル代

<勤務地>

メキシコ（グアナファト州 イラプアト）

<就労ビザ取得サポート>

あり

<給与>

30,000ペソ

※経験、能力による

Required Skills

- ・運転免許
- ・スペイン語が日常会話上級レベル以上

Company Description