



Morgan
McKinley

【外資系大手コンサルティングファーム】 エグゼクティブリクルーター（採用担当） | 東京勤務

世界的大手コンサルティングファームにて、エグゼクティブリクルーターとして活躍

Job Information

Recruiter

Morgan McKinley

Job ID

1556021

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

September 5th, 2025 10:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

グローバルに展開する大手コンサルティングファームにて、エグゼクティブリクルーター（採用担当）として活躍していただきます。日本国内の重要ポジションの採用をリードし、経営層や部門責任者と連携しながら、採用戦略の立案から実行まで幅広く担当します。将来的にはAPACとの連携や、英語を活かしたポジションです。

主な職務内容

- 各部門責任者と連携し、採用要件の明確化とポジションの企画立案
- 求人ごとの採用戦略の策定と実行（ダイレトリクルーティング含む）
- エージェントとの交渉およびLinkedInなどの活用によるソーシング

- 書類選考、面接調整、クロージングなど、採用プロセス全般の運用
- 採用状況の進捗レポート作成・経営層への報告
- 応募状況の分析および新たな施策の企画・実施

Join a **leading global consultancy** as an **Executive Recruiter** driving high-impact hiring initiatives. You'll work directly with senior stakeholders to shape recruitment strategies for business-critical roles across Japan. This is an exciting opportunity to develop your in-house recruitment career in a **fast-paced, strategic environment** while gaining exposure to international hiring practices and the broader APAC region.

Key Responsibilities

- Define job requirements in consultation with division leaders and hiring managers
- Plan and execute tailored **recruitment strategies** for each role
- Lead communication with external recruiters and leverage **direct sourcing tools** like LinkedIn
- Manage the end-to-end selection process, including **screening, interviews, and closing**
- Provide regular updates and reporting to **senior management**
- Analyze sourcing performance and identify improvement opportunities

Required Skills

必須条件 経験・資格：

- 人材紹介会社または事業会社での中途採用業務経験（3年以上）
- コンサルティング業界またはIT/Sier業界の理解

スキル：

- Microsoft Office（Excel、Word、PowerPoint）の資料作成スキル
- LinkedInなどの採用ツールの活用経験
- 社内外ステークホルダーとの調整力・交渉力

語学力

- 日本語：ネイティブレベル必須
- 英語：中級〜ビジネスレベル（APACとの調整・非日系エージェントとのやり取りあり）

歓迎条件

- 外資系企業やグローバル環境での採用業務経験
- 幅広いポジションを自主的に動きながら対応した経験

この求人がおすすめの理由

- 明確なキャリアパスと個別の成長支援プログラム
- 意見が通りやすいフラットで協働的な職場環境
- APACやグローバルとの連携による語学力・調整力の向上
- 駅から徒歩5分以内の勤務地

Required Skills and Qualifications **Experience:**

- Minimum **3 years' experience in recruitment**, either in-house or with an agency, ideally in consulting or IT
- Strong **industry knowledge** across consulting, system integration, or IT

Technical Skills:

- Proficient in **Microsoft Office** (Excel, Word, PowerPoint)
- Skilled in using recruitment platforms and **direct sourcing tools**

Soft Skills:

- Excellent **communication and negotiation abilities**
- Able to adapt to dynamic business needs and multi-stakeholder environments
- Strong sense of ownership and result orientation

Language Requirements

- **Japanese:** Native-level
- **English:** Intermediate to business-level (used in internal meetings and external vendor communication)

Preferred Skills & Qualifications

- Experience working in **bilingual or multinational environments**
- Ability to handle multiple roles across functions with **autonomy and initiative**

Why You'll Love Working Here

- Clear career progression with a tailored professional development journey
 - Collaborative and inclusive environment that values your voice
 - Exposure to strategic hiring and APAC coordination
 - Work with smart, high-caliber teammates
 - Office located just minutes from the station with modern amenities and a strong team culture
-

Company Description

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。