



PR/086844 | Business Planning Administrator

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment USA

Job ID

1555493

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

United States

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

January 6th, 2026 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

職務概要

このポジションは、原価計算とビジネスプランニングを通じて収益性向上と業務効率化を支援する役割です。製造現場のコスト分析や新モデルの収益性評価、経営層への報告業務を担当します。JIT環境での業務経験やPDCAサイクルの理解が活かせるポジションです。

職務内容

- ・ 製品、部品、ライン単位でのリアルタイム社内原価計算システムの改善・維持
- ・ 各部門・作業セルの労務費率および間接費率の算出・レビューを通じた非効率要因の特定
- ・ 新製品・既存製品の収益性レポート作成（損益分岐点分析含む）
- ・ 全社的な原価計算統一プロジェクトの支援

- 月次「予算と実績」差異分析および原価情報の作成・報告（社長・北米本社向け）
- 日本本社向け定期報告書の作成
- 各部門との連携による業務企画プロジェクト推進（アクションプラン等）
- 新モデルステータス会議・四半期業務評価会議の推進窓口
- 業務企画関連文書の管理
- 5S・改善（Kaizen）活動の支援
- その他関連業務

応募要件

- JIT（ジャストインタイム）製造環境における業務理解
- PDCAサイクルおよび5P分析などの業務企画手法への理解
- 会計・原価計算の経験があれば尚可
- Microsoft ExcelおよびPowerPointの高度な操作スキル
- 日本語スキルがあれば尚可（読み書き・会話）

勤務地 インディアナ州ニュー・キャッスル（オンサイト勤務）

給与 USD 65,000-70,000 (経験・スキル等に応じて決定)

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

Company Description