



JAC Recruitment

ベトナムの求人なら
JAC Recruitment VietnamPR/095084 | 【未経験歓迎】日系コンサルティングファームにおけるバックオフィス事務
(英語力不問)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Vietnam Co., Ltd

Job ID

1555426

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Vietnam

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

September 30th, 2025 11:01

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

【未経験歓迎】日系コンサルティングファームにおけるバックオフィス事務（英語力不問）

■職務内容

業界未経験・英語力不問！日系コンサルティングファームでのバックオフィス事務ポジションです。
社内資料の取りまとめ、各国の財務諸表の統合、本社向けレポート作成など、社内業務を幅広くご担当いただきます。業務は主に社内および日本本社向けのため、英語力は不問ですが、社内には日本人以外のメンバーも多く、英語やベトナム語を自然に学べる環境です。また、意欲次第ではコンサルティング業務の一部にも関わるチャンスがあり、業界に興味がある方やスキルアップを目指す方にも最適なポジションです。

■求める経験・能力・資格等

◎MUST

- ・Excelを中心とした基本的なPC操作スキル
- ・大学卒業以上で3年以上の社会人業務経験のある方（ワークパーミット取得のため）
- ・周囲と良好な関係性を構築できるコミュニケーション力

◎WANT

- ・経理や社内事務としてのご経験
- ・英語やベトナム語でのコミュニケーション力
- ・ベトナム在住者

■オファー内容

- ・勤務時間:10:00-19:00
- ・給与: 1800USD～2000USD/月程度 ※スキル・経験・面接内容を鑑み総合的に判断致します
- ・休日：土日

■その他

- ・VISA/WP取得サポート有
- ・日本からの渡航費負担有
- ・面接回数：2回を想定
- ・面接形式:ベトナム在住者は原則対面 日本在住者はオンライン

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.vn/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.vn/terms-of-use>

Company Description