

# SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】 ≪セールスコーディネーター / Sales Coordinator≫ ホテル業界  
ご経験者歓迎

東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル

## Job Information

**Hiring Company**

Shangri-La Tokyo

**Job ID**

1555364

**Division**

営業部門

**Industry**

Hotel

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

**Train Description**

Yamanote Line, Tokyo Station

**Salary**

3.5 million yen ~ 4 million yen

**Refreshed**

February 3rd, 2026 10:01

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

=====

セールスコーディネーター

=====

仕事内容

セールス＆マーケティング部におけるセールスコーディネーターおよびアドミニストレーション業務全般を担当していただきます。

## Required Skills

将来的にSales Executive、Sales Managerを目指す方を歓迎します！

### 【応募条件】

- ・フロントオフィスや宿泊予約での1年以上の経験者優遇
- ・日本語が母語又は日本で就労可能な資格を有し、日本語での読み書きが日本人のクライアントとのビジネスで支障なく行える
- ・アドミニストレーション業務の経験
- ・他者と効果的に交流し、良好な関係を築ける
- ・英語でのコミュニケーションが取れる
- ・業務で必要なPCスキル経験者優遇（Opera, Delphi and Office Software）

---

### 【雇用形態】 正社員

#### 【休日・休暇】

年間休日115日

年次有給休暇（初年度10日／入社月により按分）

特別有給休暇

傷病看護休暇（有給使用／年間3日まで）

ボランティア休暇（有給使用／年間1日まで）

産前産後・育児休暇

介護・看護休暇

無給休暇（使用要件有）

#### 【勤務時間】

勤務予定表に基づく変形労働制

（1週間の平均労働時間40時間）

#### 【待遇】

社会保険完備

交通費支給（月上限30,000円）

昇給あり

賞与あり※業績による

社員食堂完備

食事手当

時間外手当

制服貸与

定期健康診断

研修制度

休憩室・仮眠室完備

ほか

---

## Company Description