

麻布台【法務(シニアアソシエイト)】有名資産家の個人資産管理会社/成長環境◎

有名実業家の資産運用会社

## Job Information

### Hiring Company

株式会社グーニーズ

### Job ID

1555302

### Industry

Other

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

### Train Description

Hibiya Line, Kamiyacho Station

### Salary

8 million yen ~ 10 million yen

### Holidays

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日

### Refreshed

December 3rd, 2025 00:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 6 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### <この求人の魅力>

- ・ 多様な契約対応を含む国内外の法務業務全般を担当
- ・ 幅広いビジネス法務に挑戦可能
- ・ 企業法務やM&Aの実務経験が活かせる
- ・ フレックス＆週1リモート可

## ポジション 法務(シニアアソシエイト)

- ◆有名投資家の個人資産運用・管理をメインで行っている会社(ファミリーオフィス)です。
- ◆国内外問わずグローバルな活動を行い、且つ常に様々なビジネス対応をこなすオーナーをサポートする業務を行います。

### 主な業務内容は以下の通り【変更の範囲：会社の定める業務】

- 投資、M&A：投資契約、株主間契約、株式譲渡契約、事業買収契約、社債、株主総会
- 会社法務：議事録作成（役員、本店、増資関連）
- コンプライアンス：規程整備
- 知的財産関連：商標
- 情報セキュリティ：個人情報保護関連
- 業務委託契約：請負、委任、下請法関連、関連会社間契約、それに伴う税法
- 不動産等契約：不動産売買、建築関連契約
- 車やアートなどの動産購入等：売買契約、Loan Agreement
- 訴訟関連：Meta訴訟、名誉棄損等 ※関連会社：資産家個人・アート・ゴルフ・レース・街づくり・飲食といった様々な事業に紐づく関連会社約20社

### ■配属部署について

★募集ポジション★-シニアアソシエイト1名 ※社外弁護士のサポート有 ※部長候補

## 雇用形態

正社員（試用期間：3ヶ月）  
※試用期間中の勤務条件に変更はありません。

## 給与

想定年収841万円～921万円（年俸制）  
  
年額（基本給）：¥519,587～¥569,072  
固定残業手当/月：¥181,631～¥198,844を含む/月

## 勤務地 【変更の範囲：無】

本社 東京都 港区 麻布台1丁目3-1 麻布台ヒルズ森JPタワー  
勤務地最寄駅：東京メトロ 日比谷線 神谷町駅 徒歩1分、東京メトロ 南北線 六本木一丁目駅 徒歩4分、東京メトロ 日比谷線 六本木駅 徒歩10分  
受動喫煙対策：屋内全面禁煙  
転勤：なし

## 勤務時間

（所定労働時間8時間）フレックスタイム制あり（コアタイム:11:00～16:00）  
休憩：60分  
残業：有  
固定残業代の相当時間：45.0時間/月

## 休日・休暇

休日：124日  
（内訳）完全週休二日制 土曜 日曜 祝日  
有給休暇：有（10～20日）（試用期間終了後(入社3カ月後)に10日付与）

## 待遇・福利厚生

【諸手当】

- 通勤手当（会社規定に基づき支給）
- 残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）

【制度・設備】

- 在宅勤務（一部従業員利用可）
- リモートワーク可（一部従業員利用可）
- 副業OK（一部従業員利用可）
- 服装自由（全従業員利用可）
- 継続雇用制度(再雇用)（全従業員利用可）
- 継続雇用制度(勤務延長)（全従業員利用可）

【社会保険】

- 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険

【その他制度】

- ※原則出社、在宅勤務・リモートワーク(週に1回可)

## Required Skills

## 応募必要条件

- 企業法務で経験が5年以上ある方(企業の法務部門のマネージャー経験があれば尚可)  
※英語：日常会話レベルあれば尚可

#### 求める人物像

- 当社のカルチャーにフィットする方(某有名資産家のファミリーオフィスのため、考え方に共感する社員や、活気がありオープンマインドな社員、トレンドに敏感な社員などが在籍しております。)
- スピードや変化を楽しめる方(契約書の対応件数は比較的多めです)

~~~~~

#### 選考内容

- 【面接回数】3～4回（目安）
- 【筆記試験】無
- 【採用人数】1名

---

#### Company Description