

RGF HR Agent India

【インド求人！】日系会計事務所×Japan Desk（マネージャー / シニアエグゼクティブ）

日本企業のインド進出を支援し、日本とインドをつなぐ重要な役割を担えます！

Job Information

Recruiter

RGF Select India Pvt. Ltd

Hiring Company

日系会計事務所

Job ID

1554965

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

India

Salary

3 million yen ~ 6 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:30-18:30

Holidays

土日祝 + 有給休暇

Refreshed

September 18th, 2026 17:40

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 75%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

<おすすめポイント>

■日本企業のインド進出を支援し、日本とインドをつなぐ重要な役割を担える！

■会計・税務・法務・人事など幅広い専門知識を身につけ、インドビジネスの最前線で経験を積める！

■様々な業界・企業のプロジェクトに携わり、多様なビジネス課題の解決に挑戦できる！**【業務内容】****◆募集背景**

日本企業のインド進出や事業拡大案件の増加に伴い、Japan Deskの体制強化を目的として新たなメンバーを募集します。

◆業務内容

Japan Deskのメンバーとして、日本企業と弊社の各専門家（会計・税務・法務・人事・労務・会社設立・M&A・移転価格・監査など）の橋渡し役を担っていただきます。また、日本人クライアントの窓口となり、社内外の関係者と積極的にコミュニケーションを取りながら、プロジェクトを円滑に推進していただくポジションです。

◆主な業務

- ・日本企業クライアントとの窓口対応
- ・日本人クライアントへの提案・打合せ・フォローアップ
- ・インド人専門家（会計・税務・法務・人事等）との調整・進捗管理
- ・プロジェクト全体のスケジュール・タスク管理
- ・契約書・見積書・提案書等の作成サポート
- ・日本企業のインド進出・運営に関する各種コンサルティング案件のサポート
- ・社内外の関係者との調整業務
- ・必要に応じて出張（インド国内・日本）

Required Skills**<必須条件>**

- ・日本語ネイティブ
- ・英語で日常業務レベルのコミュニケーションができる方
（流暢である必要はありませんが、インド人スタッフと円滑にやり取りできるレベル）
- ・高いコミュニケーション能力
- ・自ら積極的に社内外と調整・交渉できる方
- ・マルチタスクが得意な方
- ・基本的なPCスキル（Word、Excel、PowerPoint）

<あれば望ましい条件>

- ・インドでの勤務経験・生活経験
- ・日本企業向けの営業・コンサルティング・プロジェクトマネジメント経験
- ・会計・税務・法務・人事・金融・商社などの業界経験
- ・インドビジネスに興味がある方

Company Description