

**【東京／リモート可】 アカウントマネージャー（Shizen Connect） /フルフレックス**

フルフレックス☆コアタイムなし★東京、福岡で勤務可☆

Job Information**Hiring Company**

Shizen Energy Group

Job ID

1554933

Industry

Electric Power, Gas, Water

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Bunkyo-ku

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

9:00~18:00

Holidays

完全週休2日制（休日は土日祝日）、年末年始休暇、夏季休暇、GW休暇、慶弔休暇、育児休業、介護休業

Refreshed

August 18th, 2025 09:36

General Requirements**Minimum Experience Level**

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description**【業務内容】**

自然エネルギーへの転換により発生する課題をIoT/AIやブロックチェーンなどの最先端テクノロジーを活用したソリューションを開発・提供する「Shizen Connect」におけるポジションです。
事業創造経験豊富な執行役員 事業部長の右腕として、世界のエネルギーのあり方を変えるデジタルソリューションの事業戦略を立案しつつ、社外に飛び出してアライアンスを構築していただくことを担って頂きます。

主な業務内容は以下の通り

- ・ マーケット動向の調査、営業戦略の立案

- ・ アライアンス先への提案や交渉、関係構築、契約管理
※ ご経験に応じて業務内容を調整いたします。

配属先：Shizen Connectのチームメンバーは現在10名が在籍しております。
(変更の範囲：会社の定める業務)

<Shizen Connectについて>

・ 発電所、蓄電池、電気自動車などの制御・遠隔監視
・ 複数の建物を接続したマイクログリッド（エリア停電時にも太陽光発電や蓄電池などで電気が使えるようにした小規模電力系統）の構築・運用
・ 数千台規模のエネルギーリソースを束ねるVPP（Virtual Power Plant、仮想発電所：EVや蓄電池などを集散的に遠隔制御することで、あたかも一つの発電所とみなして電力需給の調整などを行うこと）の構築

【雇用形態】

正社員(試用期間6か月)

<雇用形態補足>

期間の定め：無

ご経験などを考慮し、契約社員（初回6か月、その後1年更新）でのオファーを打診する可能性があります。

給与

想定年収600万円～800万円

<賃金内訳>

月額（基本給）：279,000円～369,000円

固定残業手当/月：99,000円～131,000円（固定残業時間45時間0分/月）

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

<月給>

378,000円～500,000円（一律手当を含む）

<昇給有無>

有

<残業手当>

有

<給与補足>

※経験・スキルを考慮し、当社規定に基づき決定します。

■バンド（役割）見直し：年2回

■年次昇給あり

■賞与：年2回

賃金はいくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地

東京オフィス（ICHIGO）

住所：東京都文京区本郷5-33-10 いちご本郷ビル3F

勤務地最寄駅：各線／春日駅

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

変更の範囲：会社の定める事業所

勤務時間

9:00～18:00

フレックスタイム制（フルフレックス）

休憩時間：60分

時間外労働有無：有

<在宅勤務・リモートワーク>

相談可（フルリモート・在宅）

【休日・休暇】

・ 完全週休2日制（休日は土日祝日）

・ 年間有給休暇7日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）

・ 年間休日日数121日

休暇：年末年始、年次有給休暇、特別休暇（慶弔休暇、育児・介護休暇等）、自然電力休暇（自己啓発、ビジネススキル、体調管理、家族との時間のための有給休暇7日）

【待遇・福利厚生】

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

<各手当・制度補足>

通勤手当：上限月5万円、自転車通勤費支給あり

社会保険：補足事項なし

<副業>

可

<育休取得実績>

有

<教育制度・資格補助補足>

資格取得補助

<その他補足>

- ・ 社会保険完備
- ・ 在宅勤務可能
- ・ 副業可（詳細はご相談）
- ・ 慶弔見舞金
- ・ 福利厚生生命保険加入
- ・ 赴任手当・引越規程
- ・ キャリアナビゲーション制度（社内異動制度）

★社内制度★

- ・ うみぶやまぶ

海や山といった大自然に触れ、体験し、学ぶ機会をクルーとその家族に提供しています。会社の補助があります。

- ・ オールミーティング

世界中のクルーが一堂に会するイベントがあります。

- ・ VALUESコミッティ

会社のVALUESを組織に浸透させるための活動の会社公認グループです。

Required Skills**【必須スキル】**

- ・ IT、又は電力業界での企業アライアンス活動の経験
- ・ ネイティブレベルの日本語力と打合せに参加できる程度の英語力

【歓迎】

- ・ 事業戦略立案の実務やコンサルティングの経験
- ・ デジタル技術に関する知見や経験
- ・ マーケティングの知見や経験
- ・ 電力システムに関する知見や経験

Company Description