



【急募！】 ビジネスデベロップメント部門アシスタント 外資系企業の営業事務@赤坂

【英語を活かせる営業事務】 オフィスビルやデータセンターの設備コンサルを行う企業

Job Information

Recruiter

JobImpulse

Job ID

1554566

Industry

Equipment

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Salary

4.5 million yen ~ 6 million yen

Hourly Rate

年収450~600万円（経験・スキルによる）

Work Hours

8:30 ~ 17:30(休憩60分)

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇 等 有給休暇：初年度は入社日より付与数変動（初年度最大15日）

Refreshed

September 5th, 2025 18:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務概要】

ビジネスディベロップメントマネージャー（BDM）の業務サポートを中心に、プロジェクト始動前の資料作成や、進行中の案件の進捗確認、各種レポーティング（特にAPAC向け）など、幅広い業務をお任せします。

【主な業務内容】

- ・CEOおよびBDマネージャーとのミーティング同席
- ・既存顧客からの新規プロジェクトに向けた提案資料（プロポーザル）の作成
 - ※内容：費用試算、スケジュール、工程案などのドキュメント
- ・海外（本社・APAC各拠点）との打ち合わせ参加・議事録作成 ほか

◆急成長するデータセンター市場に関与

当社では、設備・電気に関する技術コンサルティングを手がけています。近年では特に、外資系データセンターの新築・リニューアルプロジェクトが増加中です。国内市場規模はすでに2兆円を超えており、今後も新たな案件が継続的に生まれる成長領域です。本ポジションでは、そうした注目度の高い事業の企画段階に携わることができます。

◆グローバル案件に携われる環境

当社クライアントの約8割が外資系企業。バイリンガル対応可能なエンジニアも多数在籍しており、プロジェクトの報告や打ち合わせも日英両語で行います。グローバルな感覚を持って働ける環境です。

◆安定した受注基盤

案件の多くは既存クライアントからのリピートによるもの。新規開拓に追われることは少なく、安定した基盤のもとで、腰を据えてプロジェクト運営に集中できます。

Required Skills

- ・社会人経験3年以上
- ・ビジネス上での通訳、資料作成経験
- ・不動産・土木建設・設備などの業界経験がある方
- ・日本語ネイティブレベル
- ・英語ビジネスレベル以上
- ・PC操作に問題のない方（Excel中級（ピボットやVLOOK UP等）以上の利用が可能な方）

Company Description