



【人事総務】※英語力・労務経験ある方優遇※大手給食・保育グループの小中高への英語講師派遣企業

給食・保育・福祉など地域支援事業を展開する企業

Job Information

Recruiter

GLOBAL RESEARCH INC.

Hiring Company

給食・保育・福祉など地域支援事業を展開する企業

Job ID

1554484

Industry

Education

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Salary

4.5 million yen ~ 5.5 million yen

Refreshed

October 3rd, 2025 12:02

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 10%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【概要】

ALT（外国人英語講師）派遣企業での人事総務業務

<具体的には>

◎契約書、申請書類等の作成

◎労働者派遣業務に係る事務全般

その他

- ・スタッフ採用（面接、入社手続きサポート等）
- ・総務、労務管理業務全般
- ・ALTの生活面でのサポート
（アパート・車の手配・管理） 等

【年俸】

450万円～550万円

【勤務地】

東京都港区

Required Skills

【必要職務経験】

- ・人事採用・総務・労務等、人事総務分野で何らかの実務経験ある方
- ・パソコン（mail・Word・Excel）操作出来る方
- ・英会話力（ALT等からの問い合わせあり）
- ・マネジメントもしくはリーダー経験

【歓迎職務経験】

- ・契約書、申請書類関連業務
- ・派遣会社等での労働局対応経験

Company Description