



海外関係会社の経理業務

ファナック株式会社での募集です。 管理会計のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

ファナック株式会社

Job ID

1554232

Industry

Machinery

Job Type

Permanent Full-time

Location

Yamanashi Prefecture

Salary

7 million yen ~ 15 million yen

Work Hours

08:40 ~ 17:10

Holidays

【有給休暇】入社半年経過後時点10日（最高付与日数20日）※入社時期に応じて支給 初年度は入社時期によって付与数が異なるため...

Refreshed

May 1st, 2026 01:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2287170】

【業務内容】

関係会社の経理事項に関するサポート全般をご担当いただきます。
具体的な業務内容は以下です。

- ・ 関係会社の経理や管理部門サポート
(月次決算、年度末決算、予算案立案、会計・監査・業績改善のためのサポート)
- ・ 関係会社の経理責任者他と協力し、管理・運営全般の業務改善

■業務補足：

- ・担当する関係会社数は18社を予定しています。担当社数が限られているため、一社一社と密にコミュニケーションを取りながら業務を進めることが可能です。
 - ・コミュニケーションは基本的に英語です。メールコミュニケーションが中心ですが、電話や、月に数回は海外とのオンラインミーティングも実施するため、直接顔を合わせて仕事を進めることができます。
 - ・年に数回、必要に応じて海外出張が発生する可能性があります。また将来的に海外駐在をお任せする可能性もあります。
- ※必要に応じて発生する出張のエリアに関しては、当社グローバル拠点のドイツ・ルクセンブルク、米国、中国、台湾、韓国、インド、東南アジアなどの可能性があります。
-

Required Skills**【必須条件】**

- 事業会社での管理会計の実務経験3年以上
- 必要に応じ海外出張可能な方（年に数回）

【歓迎条件】

- ・海外での勤務経験、海外子会社の管理経験
- ・日本公認会計士、USCPA等の資格
- ・ROI計算の経験
- ・TOEIC (R) テスト800点以上

【求める人物像】

業務の品質、効率向上に向けて、改善提案が出来る方。
経理以外の業務に関与することも多いため、自身の経験の幅を広げることに前向きな方。

Company Description

工作機械メーカー向け制御装置およびFA関連商品の研究開発、セールス、保守および製造