



【バックオフィス経験を活かせる】国際協力機構【JICA】 有期の国内30ポスト(30名)募集中！

3ポストまで併願可能、正職員登用実績あり、勤務時間7時間30分

Job Information

Hiring Company

[Japan International Cooperation Agency \(JICA\)](#)

Job ID

1554105

Industry

Other

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

午前9：30から午後5：45までの7時間30分 ※休憩時間は12：30から13：15までの45分 ※時差出勤、在宅勤務制度あり

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、夏期休暇

Refreshed

August 7th, 2025 13:48

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

JICAは「信頼で世界をつなぐ」というビジョンのもと、開発途上国が抱える課題・ニーズに対し、計画立案を実施し、官公庁や民間企業、大学・研究機関等と協力して、政策から現場レベルまで、様々な角度から課題解決に取り組んでいます。国際的な社会問題の解決に向けて一緒に挑戦しませんか？一定条件を満たす方について正職員へ登用となった実績も多数あります！

【募集背景】

JICA有期雇用職制の国内 30ポスト(30名)を一括募集中です。

・最大 3ポストに併願可能！異なる職制のポストにも併願も可能。

・ JICA有期雇用職制およびそれぞれの職制についてはこちらのページでご紹介しています。

<https://www.jica.go.jp/recruit/shokuin/mid-career/>

※キャリア・インタビューもリニューアルしました。ぜひご覧ください！

・ 一定条件を満たした方について無期職員（総合職）への登用制度もあります。

【応募方法】

1. キャリアクロス採用ページ上の「応募する」をクリック
2. JICA採用マイページにご登録ください。初めて応募される方は新規登録をお願いいたします。
3. JICA採用マイページ上で、「募集要項（25年8月公募）～有期雇用職制採用～」から各ポストの業務内容、応募要件を確認してください。
4. JICA採用マイページから「【有期職制採用】エントリーシート（25年8月公募）」のエントリー申込することで応募が完了します。※8/12(火)正午締切。※システムトラブルなども含め、締切日以降の提出は受け付けませんのでご注意ください。

【選考】

書類選考→面接（1回）→採用

【業務内容】

募集ポストごとに職制、勤務地、業務内容、給与が異なります。

詳細についてはJICA採用マイページ登録後、マイページにある「募集要項（25年8月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

【募集ポスター一覧】

※3ポスト併願可能

●職制●

No 部署課名 記載のないものは11月1日付・1名採用予定
分野

●期限付職員●

1. 中東・欧州部 中東第二課 兼 欧州課（パレスチナ、トルコ）
2. 社会基盤部 都市・地域開発グループ 第二チーム（都市・地域開発）
3. 社会基盤部 資源・エネルギーグループ 第一チーム（エネルギーランジション）
4. 国際協力調達部 契約推進二課
5. 東京センター 総務課
6. 東京センター 人間開発・計画調整課
7. 沖縄センター 総務課 浦添市勤務

●専門嘱託●

8. 法務・コンプライアンス部 コンプライアンス課
9. 安全管理部 健康管理室（海外担当看護師/育成型）
10. 南アジア部 南アジア第二課（アフガニスタン、パキスタン、ネパール）
11. 民間連携事業部 計画・連携企画課（事業制度班）
12. 民間連携事業部 企業連携第二課（事業実施監理） 2026年1月1日付採用
13. 経済開発部 民間セクター開発グループ 第二チーム（民間セクター開発）
14. 地球環境部 森林・自然環境保全グループ（緑の気候基金（GCF）案件監理）
15. 国内事業部 大学連携課
16. インフラ技術業務部 有償技術審査室
17. 国際協力調達部 計画・調達戦略課（DX・システム担当）
18. 国際協力調達部 契約推進二課
19. 東京センター 産業開発・公共政策課（研修員受入事業）
20. 横浜センター 研修業務課
21. 九州センター 企業連携課（海外ビジネス展開支援） 北九州市勤務

●国内協力員● ※JICA海外協力隊経験必須

22. 北海道センター 道東業務課 帯広市勤務

●アソシエイト専門員●

23. ガバナンス・平和構築部 ジェンダー平等・貧困削減推進室（ジェンダーと開発）
24. ガバナンス・平和構築部 STI・DX室（衛星・宇宙分野）
25. 地球環境部 環境管理・気候変動対策グループ（廃棄物管理・循環型社会）

●特別嘱託●

26. ガバナンス・平和構築部 平和構築室（地雷・不発弾対策（アフリカ））
27. ガバナンス・平和構築部 ガバナンスグループ 行財政・金融チーム（公共財政管理・債務管理）
28. 社会基盤部 都市・地域開発グループ 第二チーム（都市・まちづくり）

●ジュニア専門員●

29. ガバナンス・平和構築部 ジェンダー平等・貧困削減推進室（ジェンダーと開発）
30. 経済開発部 民間セクター開発グループ 第一チーム（外国人材受入・産業人材育成支援）

Required Skills

大卒後3年以上の社会人経験★事務や管理部門などでのバックオフィス業務や留学経験、英語力を活かせます★正職員登用実績多数

【必須要件】

基本的なPCスキル(Word、Excel、PowerPoint、メール等)
日本語をネイティブレベルで話せる方

【歓迎する経験・スキル】※必須ではありません。また、各ポストによって歓迎するスキル・海外出張の頻度等異なりますので、詳細についてはJICA採用マイページの「募集要項（25年8月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

- ◆プロジェクトや企画、イベントの立案や計画経験
- ◆バックオフィス業務経験(事務・管理部門など)
- ◆留学など海外経験
- ◆英語力

【こんな方もお待ちしております】

- ・国際協力、国際関係の知識及び実務経験がある方
- ・英語での業務に抵抗がない方

Company Description