

シンガポールの求人なら JAC Recruitment Singapore

PR/095555 | Executive Assistant (Japanese Speaking)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Singapore

Job ID

1553912

Industry

Audit, Tax Accounting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Singapore

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

October 28th, 2025 03:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

PR/095555

Company and Job Overview (概要)

タイトル: Executive Assistant (日本語スピーカー)

Job Responsibilities (業務内容)

- スケジュール管理、ミーティングや出張のアレンジ
- 東京オフィスとの連携
- 社内イベントの調整
- オフィスのアドミン業務 など

Job Responsibilities(応募要件)

- ビジネスレベル以上の英語力(社内・社外とのコミュニケーションをとる必要があるため)
- ビジネスレベル以上の日本語(社内・社外とのコミュニケーションをとる必要があるため)

• 給与:4000程度(ご経験に応じて変動)

• 勤務時間: 9:30-18:00

※応募要件やビザ等の兼ね合いで、全ての方にご応募をいただけない場合がございます。 応募可能な方にのみ弊社からご返信させていただきますことを、あらかじめご了承ください。

JACはシンガポールで30年以上の実績。 シンガポールでの就職、転職はお任せ下さい! 多業種・多業界において最大級の求人数を誇っています。 アジア各国だけでなく グローバルネットワークを活かして、最適なお仕事探しをお手伝いいたします! ■JAC Recruitment グローバルネットワーク■シンガポール・マレーシア・インドネシア・タイ・中国・韓国・ベトナム・インド・イギリス・ドイツ・日本

EA License: 90C3026 | EA Personnel: R24123854 | EA Personnel Name: Moena Ono

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: https://www.jac-recruitment.sg/privacy-policy Terms and Conditions Link: https://www.jac-recruitment.sg/terms-of-use

Company Description