



## 【小1～小4 Kids英語塾】教務職・英語講師

「目指すなら世界の頂点」 | 生徒数10,000人超の英語専門の学習塾です

## Job Information

## Hiring Company

J. Institute, Inc.

## Job ID

1553480

## Industry

Education

## Company Type

Large Company (more than 300 employees)

## Job Type

Permanent Full-time

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

4 million yen ~ 6 million yen

## Work Hours

12:15~21:00

## Holidays

完全週休2日制

## Refreshed

February 4th, 2026 02:00

## General Requirements

## Minimum Experience Level

Over 3 years

## Career Level

Mid Career

## Minimum English Level

Business Level

## Minimum Japanese Level

Native

## Minimum Education Level

Bachelor's Degree

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

## &lt;この求人の魅力&gt;

- ・パートタイム講師指導、研修業務を担当
- ・英語教育の企画に深く関われる／自ら教えるやりがい
- ・英語教育、講師研修・評価の経験が活かせる
- ・年間休日121日・副業可・産休復帰実績あり

**J Institute**について

「話す・書く・読む・聴く・考える」の5技能が身につく英語塾「J PREP」を、首都圏を中心に展開しています。  
日本の学校に通いながら、世界のトップ大学で通用する総合力を養成しており、現在では10,000名を超える生徒に通っていただくほどに成長しています。

J PREPの使命は、明日の日本そして世界で、人類全ての活動領域において、逞しく活躍するための基盤を形成することにあります。

J PREPに集う児童・生徒が抱く関心や情熱を尊重するとともに、一人一人が社会における自らの役割を自覚し、献身と奉仕の精神を持ちながら、指導力を発揮するために必要な資質を涵養します。

2024年には茗荷谷・あざみ野・三田にも新校舎を開設しました。  
これからも質の高い英語教育を提供し、世界で活躍する子どもたちを育みます。

**募集要項**

- 1.授業
  - ・小学校1年から4年生までを対象とした集団授業
- 2.教務関連オペレーション
  - ・授業表、講師担当割の作成
  - ・講師スケジュール管理
- 3.講師採用・研修
  - ・時間講師の採用・研修
  - ・研修受講者のパフォーマンス評価、クオリティコントロール
  - ・現役講師のパフォーマンス評価
- 4.ティーチングアシスタントの採用・研修・管理
- 5.長休暇のイベント企画
- 6.その他、教務関連業務

※いきなり全てをお渡しするわけではございません、業務に慣れていながら徐々に担当範囲を増やしていただきます

## ◆1日の流れ（例）

12：15 出勤／メールチェック／上長と今日の仕事の確認  
 13：00 会議・打ち合わせ／研修／業務  
 15：00 休憩  
 16：00 授業の準備  
 17：00 授業／クラスオブザベーション／業務  
 21：00 退勤

**雇用形態**

正社員

**年収**

400万円 ～ 600万円  
 月収33万円～50万円  
 ※うち固定残業代44,860円～67,116円（みなし残業20時間を含む）  
 ※ご経験・スキルを考慮して決定します。  
 ※賞与：年俸制のため原則月額に含みます。業績により別途支給  
 ※給与改定：年1回

**勤務地**

渋谷校での勤務を軸とし、授業等によっては下記いずれかへ移動いただくこともあります。  
 ＜自由が丘校・吉祥寺校・四谷校・横浜校・あざみ野校・茗荷谷校・三田校＞  
 ※変更の範囲：会社の定める範囲

**勤務時間**

標準勤務時間：12:15～21:00  
 所定労働時間：7時間45分（休憩60分）  
 ※勤務日は面接の際にご相談の上、設定させていただきます。  
 平均残業時間：月20時間

**休日休暇**

- ・年間休日121日
- ・完全週休2日制
- ・有給休暇 ※入社時3日／6ヶ月経過後 7日／以降毎年3月に11～20日付与／半休あり
- ・夏季休暇
- ・年末年始休暇
- ・産前産後休暇
- ・育児休暇制度 ※男性の実績あり、復職実績あり

**手当・福利厚生**

- ・交通費支給（上限10万円）
- ・社員割引あり
- ・研修制度
  - ⇒伸ばしたい分野や仕事に活かせるスキル・資格取得支援
  - ※データサイエンティストの研修、CELTA等多受講実績あり
- ・土日連続勤務手当あり
- ・OFFICE DE YASAI（設置型社食サービス）

- オフィス内コーヒーマシン、ウォーターサーバーあり
  - 子ども手当（子ども1人につき1万円/月）
  - 保養所（四季倶楽部）
  - 副業可（承認制）
  - 社会保険完備
- 

## Required Skills

### 必須スキル・経験

- 高度な英語力（目安：英検準1級、TOEIC 850点、IELTS 7）
- 英語指導経験（パートタイムの経験でも可、パートタイムの場合は3年以上）

### 歓迎スキル・経験

- 集団授業のご経験
- 小学生への英語指導経験

### 求める人物像

- JPREPの理念や教育方針に賛同される方  
→従来のやり方にとらわれず、常に新しい英語教育に挑戦していく気概のある方
  - 教育に情熱とスキルをお持ちの方
  - 子どもの成長が自分の喜びにつながる方
  - 自分で考え、主体的な行動ができる方
- 

## Company Description