

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【フレックス&実働7時間半/大手外資医療業界】 オフィスマネージャー

【フレックス&実働7時間半/大手外資医療業界】 オフィスマネージャー

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1553400

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 7 million yen

Refreshed

July 29th, 2025 12:51

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

オフィスマネージャーとして、ビジネスサービス業界での事務管理およびサポート業務を担当していただきます。効率的な運営とチームサポートを通じて、東京での業務を円滑に進める役割を担います。

Client Details

医療の現場を支える製品・サービスを提供する外資系医療機器メーカーでのオフィスマネージャーポジションです。海外に本社を置き、日本法人も安定した業績を維持しており、落ち着いた社風の中で長期的にキャリアを築ける環境が整っています。日々の備品管理や来客対応、IT機器の管理など幅広くサポートし、社員が安心して働ける環境をつくる役割です。社員との距離も近く、社内イベントなどにも関わる機会があります。フラットなカルチャーの中、多国籍なチームと連携し、英語力を活かしながら働きたい方にもおすすめの企業です！

Description

- 備品や消耗品の発注・管理
- 社内イベントの準備・サポート
- 社宅・社用車の手続き対応
- 社内関係者や外部業者との調整

Job Offer

- 【フレックス可！】実働7時間でライフスタイルに合わせた就業が可能！／プライベートとの両立も◎
- 【成長機会】業務の幅が広く、調整力・管理能力が自然と身につくポジション
- 【フラットな環境】多国籍なチームと連携し、英語力を活かしながら働きたい方にもおすすめの企業です！
- 【安定性】海外本社の上場企業の日本法人で長期的に働ける安心感
- 【チームとの一体感】社内イベントなどに関わりながら、働きやすい雰囲気づくりに貢献できる

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Riko Asano +81366276058.

Required Skills

- オフィス運営や管理業務のご経験がある方尚可
- 社内外と明るく丁寧にコミュニケーションできる方
- 幅広い業務に柔軟に対応できる方
- IT機器の基本操作に抵抗がない方

Company Description

医療の現場を支える製品・サービスを提供する外資系医療機器メーカーでのオフィスマネージャーポジションです。海外に本社を置き、日本法人も安定した業績を維持しており、落ち着いた社風の中で長期的にキャリアを築ける環境が整っています。日々の備品管理や来客対応、IT機器の管理など幅広くサポートし、社員が安心して働ける環境をつくる役割です。社員との距離も近く、社内イベントなどにも関わる機会があります。フラットなカルチャーの中、多国籍なチームと連携し、英語力を活かしながら働きたい方にもおすすめの企業です！