KURODA GROUP Co., Ltd.

【品川/法務課長】基盤安定◎在宅勤務可◎スタンダード上場

Job Information

Hiring Company
Kuroda Group Co., Ltd.

Job ID
1553105

Division
法務部

Industry
Other

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

Salary
9 million yen ~ 11 million yen

Work Hours
8:30 〜 17:30(休憩60分)

Holidays
完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇 等

Refreshed
October 8th, 2025 09:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 10 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

黒田グループ（グローバルベースで約2,500名、子会社数30社）での法務分野におけるコーポレート機能を担う部門で、商事法務（会社法、金商法分野）、グループベースでのコンプライアンス・ガバナンスなどの業務を担当していただきます。国内外に商社・製造関連企業を持ち、経営に近いところで、グループ全体を俯瞰して様々な事業体を支えていただくことにより、幅広く知識や実力をつけることができます。ご自身の専門性や知識をアウトプットしていただきご活躍いただけます。

業務内容は以下の通り

- 株主総会、株式事務、情報開示などの会社法、インサイダー規制対応を含む金融商品取引法に関連する業務

- 海外現法を含めたグループガバナンスの強化に関する実務（具体的には、意思決定（決裁基準）の平準化、会社規則整備、コンプライアンス教育など）
- 契約書審査その他各種法務相談
- メンバーマネジメント

会社の定める業務（在籍出向及び移籍出向を含む。）

雇用形態
無期雇用（試用期間：3ヶ月）

年収
想定年収891万円～1,084万円
月給437,000円～553,000円
役職手当　100,000円
※年収は目安です。前職の年収、ポジション、経験等を考慮して待遇いたします。
昇給に関する事項：有（時期、金額等　毎年４月、社内規程により決定）
賞与：年２回。社内規程による。

勤務地
黒田グループ株式会社 東京本社　東京都品川区南大井5-17-9
（変更の範囲）：会社の定める場所（リモートワークを行う場所、在籍出向及び移籍出向を含む。）
転勤の有無：当面なし
＜最寄駅＞
東京本社:JR京浜東北線　大森駅より徒歩10分
京浜急行電鉄京急本線　立会川駅より徒歩10分

勤務時間
8：30～17：30（休憩時間60分）
※時差勤務制度あり
時間外労働：有

休日休暇
年間休日129日（2024年度）
土日祝日、夏季、年末年始、会社が指定する日
慶弔休暇、ボランティア休暇、年次有給休暇、転勤休暇

手当・福利厚生

- 通勤手当：社内規程により支給
- 加入保険：健康保険　　厚生年金保険　　労災保険　　雇用保険
- 屋内原則禁煙（喫煙室あり）　※喫煙可能区域での業務なし
- リモートワークあり：リモートワーク条件は要相談　※出張と定期的な出社は必要です。

＜福利厚生＞

- 退職金制度、企業年金基金、確定拠出年金、GLTD保険（長期収入サポート制度）、定年後雇用制度、永年勤続表彰制度あり、財形貯蓄制度、慶弔見舞金、加入保険組合の保養施設あり

＜その他＞

- 各種階層別研修、WEB研修、ライフプラン研修ほか

Required Skills

応募必要条件

- 株主総会、株式事務の実務経験をお持ちの方
- 契約書（和文・英文）の検討、作成ができる方
- TOEIC700点以上、又は業務遂行に必要な英語力を備えていること
- メンバーマネジメントのご経験

歓迎条件

- 法学部又は法科大学院出身の方

選考プロセス
採用時期：要相談
採用人数：１名
選考フロー：面接2～3回
テスト：あり（Web適性試験）

Company Description