

# みずほ丸紅リース株式会社

航空機ファイナンス営業（未経験応募可）/取引先は海外！語学力と専門知識を身につけられる

みずほリースと丸紅が株主の安定企業/フレックスタイム制導入/市ヶ谷勤務

## Job Information

### Hiring Company

Mizuho Marubeni Leasing Corporation

### Job ID

1552686

### Division

航空機・船舶営業部

### Industry

Other (Banking and Financial Services)

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

### Train Description

Toei Shinjuku Line, Ichigaya Station

### Salary

7 million yen ~ 11 million yen

### Work Hours

9:15~17:30/フレックスタイム制（コアタイムあり）

### Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇等

### Refreshed

April 27th, 2026 03:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Fluent

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

#### ◀本ポジションの概要・魅力▶

- 金融出身者が活躍中！リース業務未経験でも可。
- 多様な船舶ファイナンス案件に携わり、抵当権設定や契約書作成業務など、法務・実務の両面で専門性を高められる。
- 中途採用メンバーが活躍する少数精鋭の組織。

#### ◀ポジション 航空機ファイナンス営業▶

船舶ファイナンスに関する案件について、引合獲得から案件審査、契約実行・管理まで、一連の業務を一気通貫でご担当いただきます。具体的には、契約条件/案件リスク評価、契約書ドキュメンテーション（英文）、取引先との条件折衝や社内調整のほか、契約実行後における与信管理やモニタリングといった管理業務もごございます。

- 案件引合元：丸紅株式会社、海外金融機関他
- 既存顧客：主に海外船主（ヨーロッパ中心）

#### ◀所属部署について▶

部長1名+部員5名（うち船舶チーム2名、事務1名）

#### ◀当部の魅力▶

- 航空機ファイナンス業界はプレーヤーがある程度限られており、専門知識を身に着けることで自身の市場価値を高めることが出来ます。
- 若手のうちから国際的にスケール（@20～30億円前後）の大きいビジネスに携われます。
- 取引先は全て海外である為、英語力を活かしつつ金融知識や専門知識、海外取引先との交渉力を身に着けることが出来ます。

#### 雇用形態

正社員（試用期間6か月）

#### 勤務地

東京都千代田区四番町6 東急番町ビル10F  
 最寄駅 各線市ヶ谷駅  
 受動喫煙対策：屋内全面禁煙  
 変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む）

転勤：当面なし  
 在宅勤務・リモートワーク：相談可（週1日リモート）

#### 給与

想定年収700万円～1,100万円  
 ※賞金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。  
 賞与：年2回（7月、12月）  
 昇給：年1回

#### 勤務時間

9:15～17:30（休憩60分）  
 フレックスタイム制（コアタイム：10:00～15:00）  
 フレキシブルタイム：5:00～10:00、15:00～22:00

#### 待遇・福利厚生

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度  
 <各手当・制度補足>  
 通勤手当：通勤費全額支給（会社規定に基づき支給）  
 社会保険：特記事項なし  
 退職金制度：特記事項なし

<育休取得実績>  
 有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>  
 基本的にはOJTが中心となります。各種実務研修、階層別研修、ビジネス英会話研修、通信講座（5割～全額会社負担）、Eラーニングなど

<その他補足>  
 福利厚生倶楽部加入（各種宿泊・レジャー・スポーツ等の余暇支援サービス）、社内サークル等

#### 休日・休暇

完全週休2日制（休日は土日祝日）  
 年間有給休暇5日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）  
 夏季休暇（3日間）、年末年始、有給休暇、その他特別休暇有り。

#### Required Skills

#### 応募必要条件

- 日本語ネイティブ、英語ビジネスレベル以上

- 銀行などで法人融資（5年以上）の経験がある方

---

## Company Description