ASTRO GATE

【東京/リモート可】法務担当◆宇宙事業を複数展開/立ち上げフェーズで裁量◎

宇宙ビジネスベンチャー◆世界で初めて複数のスペースポートの企画・運営実施企業

Job Information

Hiring Company

ASTRO GATE Inc.

Job ID

1552377

Industry

Railway, Airline, Other Transport

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

2.5 million yen ~ 5 million yen

Work Hours

9:00~18:00 (所定労働時間:8時間0分) 休憩時間:60分

Holidays

週休2日制(休日は土日祝日)

Refreshed

December 2nd, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<この求人の魅力>

- 世界初の宇宙港の法務担当として契約・知財を支援
- 宇宙×法務で新産業を支えるやりがい
- 法務・コンプライアンス・知財の実務経験
- 週4日リモート可で柔軟な働き方

■募集概要

当社は、世界中でロケットの離発着拠点となるスペースポート(宇宙港)の企画運営等を行う企業です。 法務担当として、契約書の作成・審査、コンプライアンス対応、知的財産権の管理、リスクマネジメントなどの業務を担当 します。

法的視点から事業推進をサポートし、企業としてのリスクを軽減しながら、事業拡大を支援していただきます。

■業務詳細

- 契約書の作成・レビューおよび交渉
- コンプライアンス遵守のための社内体制の構築・運営
- 知的財産権の管理
- 法律相談や法的アドバイスの提供

※上記業務と平行して、同社は子供向けのスポーツスクールの運営も行っており、スポーツインストラクターの業務も一部 お任せいたします

※変更の範囲:会社の定める業務

■業務の流れ・体制

入社後2週間~1か月は上長からの教育を受けていただき、業務全般についての理解をしていただきます。 その後「業務の詳細」に記載の業務などを主体的に行っていただきます。

勤務形態は以下の通りです。

月:オフィスデー 火:テレワーク 水:テレワーク 木:テレワーク 金:テレワーク

土:休日日:休日

(オフィスデーとテレワークの割合は事業進捗により変更になる場合があります。)

■配属部署・組織構成

当社には、業務委託先を含めて約15名(男女比9:1)が在籍。

メンバーは20~40代で、気軽に相談や雑談ができる明るい雰囲気の職場です。

普段はリモートワークを活用しながら、柔軟な働き方を実現しています。

一方で、出社日にはメンバー同士でタイミングを合わせてチームミーティングやランチ会を行うなど、対面でのつながりも 大切にしています。

雇用形態

正社員

試用期間:3ヶ月

年収

予定年収:250万円~500万円

月給制 <賃金内訳>

月額(基本給):200,000円~400,000円

<月給>

200,000円~400,000円

昇給有無:有 残業手当:有

昇給:あり(時期・金額は会社の判断による)

※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地

東京都千代田区周辺

住所:東京都千代田区周辺 受動喫煙対策:屋内全面禁煙

変更の範囲:会社の定める事業所(リモートワーク含む)

リモートワーク補足:基本、デスクワーク時はリモートワークとなります。

転勤:有

在宅勤務・リモートワーク:相談可

勤務時間

9:00~18:00 (所定労働時間:8時間0分)

休憩時間:60分時間外労働有無:有 <その他就業時間補足> ■平均残業時間:60時間/月

休日休暇

週休2日制(休日は土日祝日)

年間有給休暇10日~(下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります)

年間休日日数120日

年次有給休暇、慶弔休暇等

手当・福利厚生

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

定年:60歳 再雇用制度あり(65歳)

その他:社用PC貸与

■必須条件:下記いずれかのご経験

- 法務業務の実務経験(契約書レビュー、コンプライアンス対応など)
- 企業法務や商取引法、知的財産に関する知識 法律に関する資格または同等の知識(例:弁護士、司法書士、企業内法務経験)

■歓迎条件:

- 宇宙関連産業やスタートアップでの法務経験 英語での契約書作成・交渉の経験

Company Description