



PR/117655 | 大手日系メーカー / 営業アシスタントマネージャー職

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Thailand

Job ID

1551973

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Thailand

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

November 4th, 2025 15:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要

日本を代表する電子部品・素材の専門商社である大手グループのタイ現地法人です。精密部品製造や、各種工業材料の販売を手がけています。

職務内容

営業職として次の業務をお任せします。

- 主に既存顧客を担当。新規顧客開拓もあり
- タイの日系企業と工場との調整
- 毎月の営業成績管理
- 請求書作成、納期調整
- 日本人上司のサポート
- チーム内タイ人スタッフのサポート

応募要件

【必須要件】

- 5年以上法人営業経験をお持ちの方
- 英語日常会話上級レベル以上

【歓迎条件】

- ハードディスク業界での経験をお持ちの方
- マネジメント経験をお持ちの方

福利厚生

- 有給休暇6日間／年
- 民間医療保険支給
- VISAおよび労働許可証支給
- ボーナス

担当コンサルタントからのコメント

現地採用日本人が活躍している環境で、将来的には部長やDirector等のキャリアも目指せます。

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.th/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.th/terms-of-use>

Company Description