



【英語使用 & 都内就業】 英語力を活かせる貿易事務職！ | 大手外資国際海運系企業で活躍！

正社員登用も有り！高い事業安定性！大手国際海運系企業にてグローバルに活躍できる！

Job Information

Recruiter

EPS Consultants LLC

Job ID

1551754

Industry

Logistics, Storage

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

3.5 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours

9:00 - 18:00 (休憩60分)

Holidays

完全週休二日制(土日+祝日) 年間休日数120日程度

Refreshed

May 29th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容: 業務システムサポート業務全般

- ・ データ入力、確認、修正、管理等
- ・ 社内外、本社とのデータ関連業務の連携

・その他関連業務

■組織構成：20代～50代の社員は幅広く在籍しています

Required Skills

必須：

- ・事務経験1年以上
- ・日本語ネイティブレベル、英語読み書きレベル
- ・PCスキル初級

歓迎：物流業界（特に海運）関連の基礎知識

Company Description