



海外機関投資家営業サポート・ミドル業務

国内最大級のアセットマネジメント会社にて 海外機関投資家営業サポートスタッフを...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

国内最大級のアセットマネジメント会社

Job ID

1550823

Industry

Asset Management

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

08:50 ~ 17:10

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制

Refreshed

July 10th, 2025 16:04

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2278044】

同社は アジア、欧州、米州の海外拠点から海外の機関投資家に対してインハウス運用商品の営業を行っているほか、東京からも一部の海外投資家への営業を行っています。
各種営業資料や運用報告レポートの作成といった東京における営業活動のサポートや海外拠点及び機関投資家既存顧客への資料・運用報告レポート提供、各種照会対応といった業務を担っていただきます。
海外投資家向けの資料・レポートは英語となり、海外拠点とのやり取りも英語で行う場合があります。一方で、商品開発や運用部門、バックオフィスとの社内連携も多く、日本語での業務も多くあります。

<業務詳細>

・海外投資家向けの営業資料、運用報告資料作成。

- ・ 海外投資家及び海外拠点からの照会対応
 - ・ 海外投資家との面談準備、各種手配 等
 - ・ 英語でのコメントやレポートの作成
-

Required Skills

<必須要件>

※若手人材※

- ・ 金融業界での就業経験
- ・ 英語力（英文の資料・レポート作成、メールでのやり取り）

※シニア人材※

英語力（英文の資料・レポート作成、メールでのやり取り）があり以下いずれかの経験者

- ・ 金融機関で海外営業サポートもしくは機関投資家営業サポートの経験
 - ・ 金融機関ミドルオフィス、バックオフィスの経験
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします