



【1150～1500万円】コーポレート経理部 シニアマネージャークラス

連結決算（親会社側）のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1550045

Industry

Specialized Import, Export

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

11 million yen ~ 15 million yen

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 年末年始 ・産休育児休暇：制度あり・実...

Refreshed

October 17th, 2025 18:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2299441】

同社では海外を中心としたM Aを積極的に行っており、それに伴いFinance関連ポジションでの人員体制強化を行っております。

【想定される業務内容】

- ・連結決算
- ・監査対応
- ・HD全体のAccounting Policy策定、展開とそのオーナーシップ
- ・HD全体の経理戦略策定とその実行
- ・海外含む各事業会社の経理チームとの密接な連携
- ・経理業務のプロセス改善
- ・各部門との連携による経理業務の最適化

- ・ M A案件に関するDDサポートとPMIサポート
- ・ その他、必要と思われるHD経理業務

※近年グローバルでのM A、JV立ち上げ等も加速しており、将来的には海外法人のFinance責任者として着任いただく可能性もございます。

Required Skills

■必須要件

- ・ 事業会社における経理業務実務とそのリーダー経験
- ・ 海外事業会社の経理的管理に関する経験

■歓迎要件

- ・ CPAや公認会計士、税理士など経理関連資格
- ・ 監査法人などにおける監査・アドバイザー・コンサルティング経験
- ・ 経理・会計に関する学位、MBA

Company Description

ご紹介時にご案内いたします